

**UCHWAŁA NR 302/XXXVII/2021
RADY GMINY KONOPISKA**

z dnia 21 grudnia 2021 r.

w sprawie uchwalenia planów pracy Komisji Rady Gminy i planu kontroli Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 18a ust. 4 oraz art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) **Rada Gminy uchwała:**

§ 1. Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2022 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Plan kontroli Komisji Rewizyjnej na 2022 r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Plan pracy Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska na 2022 r. stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2022 r. stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. Plan pracy Komisji Samorządu Terytorialnego i Przestrzegania Prawa na 2022 r. stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Konopiska

Edward Baldyga

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2022 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za prowadzenie
1.	Styczeń	1. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Przewodniczący Komisji, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
2.	Luty	1. Informacja dotycząca budowy oczyszczalni ścieków w Hutkach za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Wójt, pracownik merytoryczny, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
3.	Marzec	1. Analiza funkcjonowania placówek oświatowych pod względem organizacyjnym i finansowym. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Z-ca Wójta, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
4.	Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu gminy za 2021 r. 2. Opracowanie wniosku do RIO w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2021 r. i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2021 r. 3. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2021 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Komisja, Pełnomocnik, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
5.	Maj	1. Opiniowanie projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2022/2023. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Z-ca Wójta, Dyrektorzy szkół, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
6.	Czerwiec	1. Analiza dochodów własnych z tytułu najmu lokali użytkowych za I kwartał 2022 r. 2. Analiza dochodów własnych z tytułu dzierżawy mienia komunalnego za I kwartał 2022 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, p. A. Sałata, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.

7.	Wrzesień	1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
8.	Październik	1. Inwestycje gminne – informacja o realizacji. 2. Analiza wniosków złożonych do uwzględnienia w budżecie gminy na 2023 r. i możliwości ich realizacji. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Kierownik Referatu, Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
9.	Listopad	1. Analiza dochodów własnych z tytułu podatków i opłat lokalnych za 10 m-cy 2022 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.
10.	Grudzień	1. Analiza projektu budżetu gminy na 2023 r. 2. Analiza planu inwestycji na 2023 r. 3. Przyjęcie planu pracy i planu kontroli Komisji na 2023 r. 4. Zatwierdzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2023 r. 5. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 6. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Kierownik Referatu, Skarbnik Gminy, Komisja, Pełnomocnik, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nieujętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Plan kontroli Komisji Rewizyjnej w 2022 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Luty	1. Kontrola poleceń wyjazdów służbowych za 2021 r.	Sekretarz Gminy	
2.	Marzec	1. Kontrola GOPS w zakresie przyznawania zasiłków w 2021 r. 2. Kontrola realizacji inwestycji za 2021 r.	Kierownik GOPS, Kierownik Referatu, Skarbnik Gminy.	
3.	Kwiecień	1. Kontrola utrzymania obiektów szkolnych, wydatki w zakresie zużycia energii i opału po sezonie grzewczym 2021/2022. 2. Kontrola wpływów z opłaty adiacenckiej.	Z-ca Wójta, Kierownik Referatu.	
4.	Maj	1. Kontrola przetargów na sprzedaż i dzierżawę gruntów mienia komunalnego w 2021 r.	p. A.Sałata	
5.	Czerwiec	1. Kontrola przetargów inwestycyjnych gminy za I półrocze 2022 r.	Kierownik Referatu	
6.	Wrzesień	1. Kontrola wykorzystania budżetu przez OSP za 8 m-cy 2022 r. 2. Kontrola realizacji remontów w gminie za 8 m-cy 2022 r.	Skarbnik Gminy, Komendant Gminny, Kierownik Referatu.	
7.	Październik	1. Kontrola realizacji remontów w oświacie za 9 m-cy 2022 r. 2. Kontrola wykorzystania dotacji przez kluby sportowe i stowarzyszenia za 9 m-cy 2022 r.	Z-ca Wójta, Prezesi klubów i stowarzyszeń, pracownik merytoryczny.	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nieuwjętych w planie kontroli Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 302/XXXVII/2021

Rady Gminy Konopiska

z dnia 21 grudnia 2021 r.

Plan pracy Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska na 2022 rok.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Styczeń	1. Sprawozdanie z pracy Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Przewodniczący Komisji, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
2.	Luty	1. Informacja dotycząca budowy oczyszczalni ścieków w Hutkach za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Wójt, pracownik merytoryczny, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
3.	Marzec	1. Ocena wykorzystania środków budżetowych przez kluby i organizacje sportowe za 2021 r. 2. Ocena zimowego utrzymania dróg. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne	Przedstawiciele Klubów sportowych, Kierownicy Referatów, Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
4.	Kwiecień	1. Ocena wykonania budżetu gminy za 2021 r. 2. Analiza wydatków finansowych na bieżące utrzymanie jednostek OSP za 2021 r. 3. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2021 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Komendant Gminny OSP, Sekretarz Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
5.	Maj	1. Analiza projektów organizacyjnych placówek oświatowych. 2. Informacja dot. zimowego utrzymania dróg. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Z-ca Wójta, Dyrektorzy placówek oświatowych, Kierownik Referatu,	

			Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
6.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza sprawozdania finansowego za 2021 r. 2. Przygotowanie do sezonu letniego, zagospodarowanie obiektów sportowych. 3. Analiza wydatków na remonty bieżące budynków komunalnych za 2021 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Dyrektor GCKiS, Z-ca Wójta, p. A. Sałata, Sekretarz Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
7.	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. 2. Ocena realizacji inwestycji gminnych za 8 m-cy 2022 r. 3. Ocena przygotowania szkół do roku szkolnego 2022/2023. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Z-ca Wójta, Sekretarz Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
8.	Październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza gospodarowania mieniem komunalnym za 9 m-cy 2022 r. 2. Analiza wniosków złożonych do uwzględnienia w budżecie gminy na 2023 r. i możliwości ich realizacji. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne. 	p. A. Sałata, Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
9.	Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projekt stawek podatkowych na 2023 r. 2. Projekt budżetu gminy na 2023 r. 3. Przygotowanie do zimowego utrzymania dróg. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Kier. Referatu, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
10.	Grudzień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prace nad budżetem gminy na 2023 r. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 r. 3. Zatwierdzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2023 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Komisja, Pełnomocnik, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nieujętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 302/XXXVII/2021

Rady Gminy Konopiska

z dnia 21 grudnia 2021 r.

Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2022 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Styczeń	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych za 2021 r.2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.3. Sprawy różne.	Przewodnicząca Komisji, Projektodawcy uchwał.	
2.	Luty	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza finansowa i stan czytelnictwa Gminnej Biblioteki Publicznej w Konopiskach wraz z jej filiami. Wykaz zatrudnienia za 2021 r.2. Analiza finansowa GOPS Konopiska (zasiłki rzeczowe, celowe i finansowe, podopieczni, zatrudnienie, dożywianie).3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.4. Sprawy różne.	Dyrektor GBP, Kierownik GOPS, Projektodawcy uchwał.	
3.	Marzec	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza działalności świetlic szkolnych i wiejskich pod względem merytorycznym za 2021 r.2. Promocja Gminy Konopiska - imprezy kulturalno-rozrywkowe, sportowe o charakterze masowym itp. z wykorzystaniem obiektów sportowych na 2022 r. (zatrudnienie, koła, instruktorzy, sekcje, harmonogram hali i orlików).3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.4. Sprawy różne.	p.H.Wolna, Dyrektor GCKiS, Dyrektor GCKiS, Projektodawcy uchwał.	
4.	Kwiecień	<ol style="list-style-type: none">1. Plan zatrudnienia nauczycieli na rok szkolny 2022/2023.2. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2021 r.3. Analiza działalności klubów sportowych z uwzględnieniem osiągnięć	p. H.Wolna, Z-ca Wójta Pełnomocnik Przedstawiciele klubów	

		<p>sportowych. Wykaz zatrudnienia.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Finansowa analiza działalności placówek oświatowych gminy za 2021 r. - Monitoring średnich wynagrodzeń nauczycieli. 5. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 6. Sprawy różne. 	<p>sportowych, p. H.Wolna, Projektodawcy uchwał.</p>	
5.	Maj	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie stanowiska w/s projektów organizacyjnych szkół i przedszkola na rok szkolny 2022/2023. 2. Planowane remonty na okres wakacyjny w szkołach i przedszkolu. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne. 	<p>Z-ca Wójta, p.H.Wolna, Projektodawcy uchwał.</p>	
6.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funkcjonowanie SP ZOZ GOZ za 2021 r. 2. Plan przygotowania do zajęć wakacyjnych dzieci i młodzieży z terenu gminy przy GCKiS. 3. Ocena wykonania budżetu gminy za 2021 rok. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	<p>Dyrektor SP ZOZ GOZ, Dyrektor GCKiS, Wójt Gminy, Projektodawcy uchwał.</p>	
7.	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ocena przygotowania szkół i przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego ze szczególnym uwzględnieniem remontów, zaopatrzenia placówek oświatowych w opał na sezon grzewczy 2022/2023. 2. Podsumowanie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży szkół gminnych w okresie wakacji 2022 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne. 	<p>p. H.Wolna, Dyrektor GCKiS, p. H. Wolna, Projektodawcy uchwał.</p>	
8.	Październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza wykorzystania obiektów sportowych: boisk, sal gimnastycznych, stadionu, hali sportowej, „Orlików”. 2. Wizja lokalna szkół i przedszkola Gminy Konopiska. 3. Analiza wniosków złożonych do uwzględnienia w budżecie gminy na 2023 r. i możliwości ich realizacji. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	<p>Wójt Gminy bądź wyznaczony pracownik UG, Dyrektor GCKiS, Dyrektorzy szkół i przedszkola, Skarbnik Gminy, Projektodawcy uchwał.</p>	
9.	Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2021/2022. 2. Szczegółowa informacja dot. realizacji zadań oświatowych gminy Konopiska za rok szkolny 2021/2022. 	<p>p. H. Wolna,</p>	

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Monitoring średnich wynagrodzeń nauczycieli w 2022 roku. 4. Projekt stawek podatkowych na 2023 rok. 5. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 6. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Projektodawcy uchwał.	
10.	Grudzień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza projektu budżetu Gminy na 2023 r. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 r. 3. Zatwierdzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2023 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne. 	Skarbnik Gminy, Komisja, Projektodawcy uchwał	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nieuwjętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowo posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Plan pracy Komisji Samorządu Terytorialnego Przestrzegania Prawa na 2022 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	Uwagi
1.	Styczeń	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji Samorządu Terytorialnego i Przestrzegania Prawa za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Przewodniczący Komisji, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
2.	Luty	1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością kryminalną i wykroczeniami w Gminie Konopiska w 2021 r. (środki podejmowane przez policję, prowadzące do eliminowania zagrożeń przestępczością – sprawozdanie). 2.Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Komendant Policji w Blachowni, Dzielnicowy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
3.	Marzec	1. Analiza stanu zagrożenia pożarowego w Gminie Konopiska za 2021 r. 2. Ocena działalności poszczególnych jednostek OSP na terenie Gminy Konopiska za 2021 r. - sprawozdanie. 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2021 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Komendant Gminny OSP, Prezes Gminny, Prezesi jednostek OSP, Skarbnik Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
4.	Kwiecień	1. Analiza Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2021 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Pełnomocnik, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
5.	Maj	1. Funkcjonowanie SP ZOZ GOZ pod względem bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańców.	Dyrektor SP ZOZ GOZ, Wójt Gminy,	

		2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
6.	Czerwiec	1. Przygotowanie gminy do sezonu wakacyjnego, pod względem bezpieczeństwa i organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży. 2. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne	Z-ca komendanta, Dzielnicowy Dyrektor GCKiS.	
7.	Wrzesień	1. Działalność Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za pierwsze półrocze 2022 r. 2. Analiza stanu dróg gminnych i transportu rolnego, oraz przygotowanie ich do zimowego utrzymania. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Kierownik Referatu, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
8.	Październik	1. Analiza wniosków złożonych do uwzględnienia w budżecie gminy na 2023 rok i możliwości ich realizacji. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Wójt Gminy, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
9.	Listopad	1. Wykorzystanie budżetu za dziesięć miesięcy 2022 r. przez jednostki OSP. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Komendant Gminny OSP, Prezes Gminny OSP, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
10.	Grudzień	1. Analiza projektu budżetu na 2023 r. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 r. 3. Przedstawienie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2023 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy, Wójt Gminy Przewodniczący Komisji, Pełnomocnik, Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nieuwjętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowo posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.