

ZARZĄDZENIE NR 26/2019
WÓJTA GMINY KONOPISKA

z dnia 15 marca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu udziału w akcjach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych oraz sposobu ich rozliczania i wypłaty ekwiwalentu strażakom Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Konopiska

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 620) oraz Uchwałą Nr 328/XLV/2018 Rady Gminy Konopiska z dnia 20 marca 2018 r. w sprawie ustalenia ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się Regulamin udziału w akcjach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych oraz sposobu ich rozliczania i wypłaty ekwiwalentu strażakom z Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Konopiska w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Odpowiedzialnym za realizację ustaleń zawartych w Regulaminie, o którym mowa w §1 czynię Inspektora ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego, Komendanta Gminnego ZOSP RP w Konopiskach i Skarbnika Gminy.

§ 3.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w jednostkach OSP z terenu gminy Konopiska.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 16/2015 Wójta Gminy Konopiska z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania i wypłacania ekwiwalentu za udział w akcjach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do działań ratowniczo-gaśniczych i szkoleń pożarniczych od dnia 1 kwietnia 2019 r.

Wójt Gminy Konopiska

mgr inż. Jerzy Żurek

REGULAMIN UDZIAŁU W AKCJACH RATOWNICZYCH I SZKOLENIACH POŻARNICZYCH ORAZ SPOSOBU ICH ROZLICZANIA I WYPŁATY EKWIWALENTU STRAŻAKOM OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH GMINY KONOPISKA

I. DEFINICJE POJĘĆ

1. Działanie ratownicze – to każda czynność podjęta w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska naturalnego polegająca na likwidacji przyczyn i usuwania skutków nagłych zdarzeń takich jak: pożary, klęski żywiołowe, wypadki oraz innych miejscowych zagrożeń wynikających z rozwoju cywilizacyjnego i naturalnych praw przyrody, niebędących pożarem ani klęską żywiołową a stanowiących zagrożenie dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska.

2. Szkolenie pożarnicze – to proces ciągłego i systematycznego podnoszenia poziomu wyszkolenia teoretycznego i praktycznego w zakresie realizacji działań ratowniczych, jak również podnoszenia wiedzy ogólnej oraz sprawności fizycznej członków Ochotniczych Straży Pożarnych (zwanych dalej: OSP). Jest realizowane poprzez:

- 1) udział w zorganizowanych kursach przez Państwową Straż Pożarną lub gminę;
- 2) udział w ćwiczeniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, podczas których trenowane są różne warianty działań ratowniczych np.: gaszenie pożaru, pomoc poszkodowanym w wypadku drogowym, ewakuacja z zagrożonego budynku, itp.

II. UCZESTNICZY DZIAŁAŃ RATOWNICZYCH I SZKOLEŃ

3. W działaniu ratowniczym mogą brać udział członkowie OSP którzy:

- 1) ukończyli 18 lat i nie przekroczyli 65 lat;
- 2) posiadają aktualne badania lekarskie dopuszczające do udziału w działaniach ratowniczych oraz odbyli szkolenie pożarnicze, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o ochronie przeciwpożarowej (minimum szkolenie podstawowe strażaków ratowników);
- 3) ubezpieczeni są od następstw nieszczęśliwych wypadków w instytucji ubezpieczającej, ubezpieczenie może być imienne lub zbiorowe nieimienne zgodnie z art. 32 ust. 3 pkt 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

4. Członkowie OSP, którzy biorą udział w działaniach ratowniczych, szkoleniach pożarniczych muszą bezwzględnie przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. Nie mogą brać udziału w działaniach ratowniczych, szkoleniach pożarniczych strażacy, którzy są pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

6. Obowiązek nadzoru w tym zakresie spoczywa na dowódcy zastępu lub na kierowcy pojazdu jadącego do akcji ratowniczej.

7. W działaniach ratowniczych mogą brać udział zastępy pożarnicze z poszczególnych OSP.

8. Ilość osób zastępu nie może być większa niż ilość miejsc w pojeździe pożarniczym, zgodnie z zapisem w dowodzie rejestracyjnym, którym zastęp udał się do działań ratowniczych.

9. Pierwszym szkoleniem pożarniczym, które strażak ochotnik obligatoryjnie musi ukończyć, aby móc brać bezpośredni udział w działaniach ratowniczych zgodnie z art. 19 ust. 1b ustawy o ochronie przeciwpożarowej jest szkolenie podstawowe strażaków ratowników. Dopiero po ukończeniu szkolenia podstawowego strażak ratownik biorąc udział w następnych szkoleniach pożarniczych (praktycznych i teoretycznych, takich, jak: kursy specjalistyczne, ćwiczenia) zdobywa i uzupełnia wiedzę i umiejętności z zakresu walki z pożarami, klęskami żywiołowymi i innymi miejscowymi zagrożeniami, które następnie wykorzystuje biorąc bezpośredni udział w działaniach ratowniczych. Na tej podstawie uznaje się, że szkolenie podstawowe jest pierwszym szkoleniem pożarniczym, za które strażakowi przysługuje ekwiwalent zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy o ochronie przeciwpożarowej.

III. EWIDENCJA DZIAŁAŃ RATOWNICZYCH, SZKOLEŃ

10. Każde działanie ratownicze, szkolenie pożarnicze musi być ewidencjonowane w jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej. Ewidencję prowadzą:

1) kierowca konserwator pojazdu pożarniczego, który dokonuje odpowiedniego zapisu w karcie drogowej oraz karcie pracy sprzętu silnikowego w zakresie dokładnej godziny wyjazdu i przyjazdu z akcji ratowniczej;

2) Naczelnik OSP, który prowadzi rejestr działań ratowniczych w „Kartach ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*) oraz rejestr szkoleń w „Kartach ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*).

11. Dowódca zastępu każdorazowo zgłasza wyjazd zastępu do działań i jego powrót do remizy do Stanowiska Kierowania Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Częstochowie.

12. Każdy zapis ewidencyjny działania ratowniczego, szkolenia powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas udziału członków OSP w akcji, szkoleniu.

13. Czas udziału w akcjach ratowniczych musi być zgodny z zestawieniem wyjazdów danej jednostki OSP pobranym za okres kwartalny z KM PSP w Częstochowie. Niezbędne dane, jakie powinny znajdować się w zestawieniu wyjazdów to: numer, data i miejsce zdarzenia, oznaczenie pożarniczego pojazdu, ilość strażaków biorących udział w działaniu ratowniczym, data i godzina wyjazdu, data i godzina zakończenia (powrót do remizy).

14. Czas trwania działań ratowniczych liczy się od momentu wyjazdu do akcji ratowniczej do momentu powrotu z akcji ratowniczej, bez uwzględnienia czasu obsługi technicznej i konserwacji sprzętu

pożarniczego po działaniach. Czas wyjazdu i powrotu musi być każdorazowo zgłaszany do Stanowiska Kierownika KM PSP w Częstochowie przez dowódcę sekcji (zastępu) udającego się do akcji.

15. Czas udziału w szkoleniach pożarniczych liczy się od godziny rozpoczęcia szkolenia do godziny zakończenia szkolenia.

16. Udział w szkoleniu pożarniczym potwierdzany jest zaświadczeniem o ukończeniu szkolenia wydawanym przez organizatora, udział w ćwiczeniu (szkoleniu praktycznym) potwierdza KM PSP w Częstochowie wystawiając potwierdzenie udziału dla strażaków z określonej jednostki OSP biorącej udział w ćwiczeniu.

17. W okresie rozliczeniowym czasu udziału w działaniach ratowniczych, szkoleniach pożarniczych poszczególnych strażaków sumuje się. W przypadku, gdy czas zsumowanych akcji nie wynosi pełnej godziny to zostaje on zaokrąglony do kolejnej pełnej godziny.

IV. SPOSÓB ROZLICZANIA UDZIAŁU W AKCJACH RATOWNICZYCH, SZKOLENIACH

18. Za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę Konopiska członkowie OSP otrzymują ekwiwalent pieniężny.

19. Ekwiwalent pieniężny nie należy się członkowi OSP, który uczestnicząc w działaniach ratowniczych i szkoleniach (nie dotyczy szkolenia podstawowego) nie spełnia wymogów zawartych w rozdziale II pkt. 3–5.

20. Członkowie OSP, którzy pozostają w stosunku pracy, a uczestniczyli w akcji ratowniczej lub szkoleniu pożarniczym w godzinach pracy, aby otrzymać ekwiwalent muszą w „Karcie ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*) lub „Karcie ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*), w kolumnie 4 skreślić odpowiedni zwrot o zachowaniu lub nie zachowaniu wynagrodzenia zgodnie z art. 28 ust. 1-3 ustawy o ochronie przeciwpożarowej i w kolumnie 5 złożyć swój podpis potwierdzający skreślenie.

21. Podstawą wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, szkoleniu jest złożenie przez Naczelnika OSP w Kancelarii Urzędu Gminy Konopiska wniosku w formie: „Karty ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*), „Karty ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*) w terminie:

- do 10 stycznia - za IV kwartał roku poprzedniego
- do 10 kwietnia - za I kwartał roku bieżącego;
- do 10 lipca - za II kwartał roku bieżącego;
- do 10 października - za III kwartał roku bieżącego.

Do „Kart ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*) za dany kwartał obligatoryjnie musi być dołączone **zestawienie wyjazdów** z KM PSP w Częstochowie, do „Kart ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*) w przypadku szkolenia pożarniczego musi być dołączone **zaświadczenie** wystawione przez organizatora potwierdzające ukończenie szkolenia, w przypadku

szkolenia praktycznego (ćwiczenia) wystawione przez KM PSP w Częstochowie **potwierdzenie udziału** członków określonej OSP w ćwiczeniu.

„Karty ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*) lub „Karty ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*) nie złożone w powyższym terminie nie będą realizowane. Złożenie „Kart ewidencji prowadzonych działań ratowniczych” (*Załącznik nr 1*) lub „Kart ewidencji prowadzonych szkoleń” (*Załącznik nr 2*) w terminie, ale bez wymienionych wyżej załączników (zestawienie wyjazdów, zaświadczenie, potwierdzenie udziału) skutkuje brakiem realizacji wypłaty ekwiwalentu.

22. Na podstawie wyżej wymienionych dokumentów, pracownik merytoryczny zajmujący się w Urzędzie Gminy Konopiska sprawami OSP:

1) sporządza listę strażaków OSP uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniach za dane kwartalne (*Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu*).

2) Przekazuje listę o której mowa w pkt 1 do Komendanta Gminnego ZOSP RP w Konopiskach (zwanego dalej: Komendantem Gminnym), który weryfikuje ją pod względem merytorycznym, sprawdza z informacjami ze zdarzeń ujętych w zestawieniach wyjazdów ze Stanowiska Kierowania Komendanta Miejskiego PSP w Częstochowie, co do czasu trwania działań i liczby strażaków biorących udział w akcji, w przypadku szkolenia pożarniczego liczbę godzin weryfikuje na podstawie zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia wydanego przez KM PSP w Częstochowie, w przypadku szkolenia praktycznego (ćwiczenie) czas udziału oraz liczbę osób w nim uczestniczących weryfikuje na podstawie potwierdzenia udziału wydanego przez KM PSP w Częstochowie. Po dokonaniu weryfikacji Komendant Gminny na liście osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu (*Załącznik nr 3*) potwierdza zawarte w niej dane podbijając swoją pieczęcią i składając własnoręczny podpis.

3) Zatwierdzona przez Komendanta Gminnego lista strażaków OSP uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu za udział w działaniach ratowniczych lub szkoleniach w danym kwartale (*Załącznik nr 3*) przekazywana jest do Referatu Finansów Urzędu Gminy Konopiska celem sporządzenia listy wypłat.

23. Ekwiwalent pieniężny jest wypłacany osobom uprawnionym w kwartalnym okresie rozliczeniowym w kasie Urzędu Gminy lub na konto bankowe w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

24. Wzór oświadczenia o wyborze formy wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczo - gaśniczych lub szkoleniach pożarniczych na konto bankowe stanowi *Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu*. Oświadczenia w których strażak wyraził zgodę na przekazywanie ekwiwalentu na rachunek bankowy przekazywane są do Referatu Finansów Urzędu Gminy Konopiska.

25. Podstawą wypłaty ekwiwalentu jest spełnienie warunków i procedur opisanych w niniejszym regulaminie.

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, osób uprawnionych, jest:

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) /Dz.Urz. UE L 119, s.1/,
- b) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U 2018 poz.1000 z późn.zm.).

2. Informacja RODO dot. przetwarzania danych osób uprawnionych, w celu realizacji postanowień ustawy o ochronie przeciwpożarowej:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Konopiska z siedzibą ul. Lipowa 5, 42-274 Konopiska;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) - iod@konopiska.pl ;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art.6 ust.1 lit.c RODO), wynikającego z art.28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U 2018 poz.602 t.j);
- 4) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, ponadto dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np. informatyczna;
- 5) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67);
- 6) posiadają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (art.15 RODO), prawo do ich sprostowania (art.16 RODO), prawo do ograniczenia przetwarzania (art.18 RODO);
- 7) posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych (UODO);
- 8) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 9) podanie przez Państwo danych osobowych, zawartych w drukach stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu, jest dobrowolne, ale niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia oraz jego wypłaty i wysokości, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia sprawy;
- 10) Przetwarzanie podanych przez Państwo danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

3. Osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych pozyskanych celem realizacji postanowień ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego Regulaminu, otrzymują upoważnienie od Administratora do przetwarzania danych osobowych, oraz są zobowiązane do zachowania pozyskanych danych w tajemnicy.

4. Osoby uprawnione podpisują oświadczenie (*Załącznik nr 5*) o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem w tym zasadami ochrony danych osobowych.

KARTA EWIDENCJI PROWADZONYCH DZIAŁAŃ OSP.....

1. Data zdarzenia:

2. Nr zdarzenia w KM PSP w Częstochowie:

3. Miejsce zdarzenia:

4. Nr rejestracyjny pojazdu strażackiego:

5. Rodzaj interwencji (pożar/wypadek itp.):

6. Imienny wykaz uczestników działania ratowniczego:

Lp.	Imię i Nazwisko	Czas działania ratowniczego	Oświadczenie członka OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia za czas nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w działaniu ratowniczym (zgodnie z art. 28 ust. 1-3 ustawy o ochronie przeciwpożarowej)	Podpis	Uwagi
		Ilość minut			
1.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
2.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
3.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
4.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
5.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
6.			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że osoby wyszczególnione w pkt 6:

1. Są członkami OSP, ukończyli 18 lat i nie przekroczyli 65 roku życia;

2. Posiadają aktualne badania lekarskie dopuszczające do udziału w działaniu ratowniczym;

3. Odbłyły szkolenie pożarnicze o którym mowa w art. 19 ust. 1b ustawy o ochronie ppoż. (Dz. U z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.);

4. Są ubezpieczone w instytucji ubezpieczeniowej.

Świadomy odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy
(art. 233 kk) poświadczam wyżej wymienione informacje

.....
czytelny podpis Naczelnika

.....
czytelny podpis dowódcy działań ratowniczych

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udziału w akcjach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych
oraz sposobu ich rozliczania i wypłaty ekwiwalentu strażakom Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Konopiska
KARTA EWIDENCJI PROWADZONYCH SZKOLEŃ OSP.....

1. Termin szkolenia

2. Organizator szkolenia:

3. Rodzaj szkolenia:

4. Miejsce szkolenia:

5. Imienny wykaz uczestników szkolenia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Czas szkolenia	Oświadczenie członka OSP w sprawie zachowania wynagrodzenia za czas nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w działaniu ratowniczym (zgodnie z art. 28 ust. 1-3 ustawy o ochronie przeciwpożarowej)	Podpis	Uwagi
		Ilość minut			
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		
			zachowałem/ nie zachowałem wynagrodzenia*		

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że osoby wyszczególnione w pkt 6:

1. Są członkami OSP, ukończyli 18 lat i nie przekroczyli 65 roku życia;
2. Posiadają aktualne badania lekarskie dopuszczające do udziału w działaniu ratowniczym;
3. Odbyły szkolenie pożarnicze o którym mowa w art. 19 ust. 1b ustawy o ochronie ppoż. (Dz. U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.) – jeżeli jest to pierwsze szkolenie: podstawowe strażaków ratowników OSP – nie dotyczy;
4. Są ubezpieczone w instytucji ubezpieczeniowej.

.....
czytelny podpis Naczelnika

.....
(imię i nazwisko)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisana/ny * oświadczam, że zapoznałam/łem * się z obowiązującym Regulaminem udziału w akcjach ratowniczych i szkoleniach pożarniczych oraz sposobu ich rozliczania i wypłaty ekwiwalentu strażakom Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Konopiska, w tym rozdziałem V – Ochrona danych osobowych, i zrozumiałam/łem * jego treść.

Konopiska, dnia

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić