

M. Skarbnik
2016-11-02

zawarta w dniu 21.10 2016 r. w Katowicach pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewodą Śląskim Jarosławem Wieczorkiem zwanym w treści umowy „Wojewoda”,
a

Gminą Konopiska, województwo śląskie, której jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej brały udział w wydarzeniach związanych z wizytą Jego Świątobliwości Papieża Franciszka i Światowymi Dniami Młodzieży, zwaną w treści umowy „jednostką samorządu terytorialnego”, w imieniu, której działa Pan Jerzy Żurek Wójt Gminy Konopiska

z kontrasygnatą Skarbnika (głównego księgowego budżetu) Pani Jadwigi Janik działającej na podstawie uchwały Rady Gminy Konopiska nr 43/IX/2015 z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie powołania Skarbnika.

§ 1

Na podstawie art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), w związku z decyzją Wojewody Śląskiego znak: FBI.3111.114.52.2016 z dnia 06.09.2016 r., Wojewoda oświadcza, że na mocy niniejszej umowy będzie udzielona jednostce samorządu terytorialnego dotacja z rezerwy celowej budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych gmin w związku z ustawą z dnia 18 marca 2016 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży – Kraków 2016 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 393 z późn. zm.) - wydatki związane z ponadnormatywnym czasem pracy (ekwiwalent) druhów Ochotniczych Straży Pożarnych, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Jednostka samorządu terytorialnego oświadcza, że termin wykonywania zadania obejmuje okres od **27.07.2016 r.** do **30.11.2016 r.**

§ 3

Jednostka samorządu terytorialnego oświadcza, że znane są jej warunki udzielania dotacji oraz że będzie ona wykorzystana wyłącznie na realizację zadań określonych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
- ustawy z dnia 18 marca 2016 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Dni Młodzieży – Kraków 2016 (Dz. U. poz. 393 z późn. zm.).

§ 4

1. Przyznana, z rezerwy celowej budżetu państwa, przeznaczona na dofinansowanie zadania określonego w załączniku nr 1 do umowy, dotacja w kwocie **488,00 zł** (słownie: czterysta osiemdziesiąt osiem złotych), stanowi nie więcej niż **80%** wartości poniesionych kosztów zadania.
2. Jednostka samorządu terytorialnego oświadcza, że na realizację zadania przeznaczy z własnych środków kwotę **122,00 zł** (słownie: sto dwadzieścia dwa złote), tj. nie mniej niż **20 %** wartości kosztów zadania i że środki finansowe na ten cel zostały zabezpieczone w uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego (lub inne źródło finansowania) na 2016 rok.

§ 5

1. Jednostka samorządu terytorialnego zobowiązuje się do wykorzystania dotacji nie później niż do **14.12.2016 r.** Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja jest udzielona
2. Dotacja przekazana zostanie przez Wojewodę w całości na rachunek bankowy jednostki samorządu terytorialnego do 14 dni od otrzymania podpisanej umowy.

§ 6

Jednostka samorządu terytorialnego oświadcza, że na wykonanie zadania objętego umową nie otrzymała środków zewnętrznych.

§ 7

1. Strony umowy postanowiły, że wzrost kosztów zadania nie wpłynie na zmianę kwoty dotacji.
2. W przypadku obniżenia kosztów zadania wysokość:
 - 1) środków zabezpieczonych przez jednostkę samorządu terytorialnego określonych w § 4 ust. 2- nie ulegnie zmianie,
 - 2) dotacji - ulegnie obniżeniu o kwotę równą kwocie obniżenia kosztów zadania.
3. Kwota, o której mowa w ust. 2 pkt 2, podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody nr 67 1010 1212 0053 5313 9135 0000, NBP O/O Katowice w terminie 15 dni od określonego w § 2 dnia wykonania zadania. W przypadku niedokonania zwrotu w terminie stosuje się zapisy § 12.

Janik

§ 8

1. Rozliczenie końcowe zadania oraz dotacji zostanie dokonane pod rygorem obowiązku zwrotu przez jednostkę samorządu terytorialnego uzyskanej kwoty, po:

1/ przesłaniu do Wojewody, w terminie 21 dni od dnia otrzymania środków finansowych, następujących dokumentów:

a/ rozliczenia końcowego kosztów zadania, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do umowy wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, kopiami potwierdzeń wypłat ekwiwalentów, w związku z wydatkowaniem kwot, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2. Do dokumentów tych jednostka samorządu terytorialnego dołączy, potwierdzony za zgodność z oryginałem, dokument potwierdzający datę wpływu dotacji na jej rachunek bankowy.

§ 9

Termin, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, uważa się również za zachowany, jeżeli przed jego upływem dokumenty zostały nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2016 poz. 1113 j.t.).

§ 10

Jednostka samorządu terytorialnego zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków.

§ 11

1. Jednostka samorządu terytorialnego zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu do budżetu państwa całej kwoty dotacji, bez wezwania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia otrzymania dotacji, w przypadku:

1/ nieprzystąpienia przez jednostkę samorządu terytorialnego do realizacji zadania lub opóźnienia w jego realizacji tak dalece, że jest niemożliwe, aby zostały wykonane w terminie, o którym mowa w § 2,

2/ niewykonania zadania w terminie, o którym mowa w § 2,

3/ niewydatkowania przez jednostkę samorządu terytorialnego środków stanowiących udział własny kosztów realizacji zadania określonych w § 4 ust. 2.

§ 12

1. Do podlegającej zwrotowi dotacji lub jej części stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w szczególności art. 169.

2. Niewykorzystaną kwotę dotacji jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana zwrócić w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 2.

3. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody nr 67 1010 1212 0053 5313 9135 0000, NBP O/O Katowice

4. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Wojewody.

5. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, pobrana nienależnie lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewody, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, pobrania nienależnie lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem.

6. Od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 5, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, tj. od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości lub nienależnie, a w przypadku dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa. Odsetki nalicza się w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazuje na rachunek bankowy Wojewody.

§ 13

1. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Wojewoda sprawują kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych jednostce samorządu terytorialnego środków finansowych z budżetu państwa na wykonanie tego zadania.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu, na zasadach i w trybie określonych w przepisach o kontroli w administracji rządowej.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Wojewody mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania lub wykorzystania dotacji, oraz żądać udzielenia, ustnie lub na piśmie, informacji dotyczących wykonania zadania. Kontrolowana jednostka samorządu terytorialnego, na żądanie kontrolującego, jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

4. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Wojewody podejmują działania mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości stanowiących naruszenie dyscypliny finansów publicznych, w zakresie określonym w odrębnych przepisach.

5. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Wojewody zarówno w siedzibie jednostki samorządu terytorialnego, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 14

Postanowienia, o których mowa w § 13 ust. 3-5, stosuje się odpowiednio do pracowników posiadających upoważnienia do kontroli udzielone przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 15

1. Umowa może być rozwiązana przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1/ wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,

2/ nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,

3/ odmowy poddania się kontroli przez jednostkę samorządu terytorialnego bądź niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie określonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub Wojewodę.

2. Rozwiązując umowę, Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w związku ze stwierdzeniem okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu państwa oraz termin zwrotu kwoty dotacji.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustaw wymienionych w treści umowy oraz kodeks cywilny.

§ 17

Ewentualne spory cywilne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Wojewody.

§ 18

Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Jednostka Samorządu Terytorialnego

Skarb Państwa - Wojewoda

Wójt Gminy Konopiska

.....mgr inż. Jerzy Żurek.....
Wójt Gminy Konopiska

WOJEWODA ŚLĄSKI

.....Jarosław Wieczorek.....

SKARBNIK
Gminy Konopiska

.....mgr Jadwiga Janik.....

Skarbnik/główny księgowy/osoba upoważniona

Gmina Konopiska
42-274 Konopiska
ul. Lipowa 5
tel. 0-34/328 20 57, fax 328 20 35

Urząd Gminy Konopiska

03/11/2016 09:15DK/5922/2016



GGKNDZL170

Załączniki do umowy:

1. Zestawienie rzeczowo-finansowe (zał. nr 1).
2. Formularz rozliczenia końcowego kosztów zadania (zał. nr 2).

Załącznik nr 1 do umowy nr... Zm. 56. 2016 z dnia... 21.10.2016 r.

Nazwa zadania: dofinansowanie zadań własnych gmin w związku z ustawą z dnia 18 marca 2016 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z organizacją wizyty Jego Świątobliwości Papieża Franciszka w Rzeczypospolitej Polskiej oraz Światowych Dni Młodzieży – Kraków 2016 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 393 z późn. zm.) - wydatki związane z ponadnormatywnym czasem pracy (ekwiwalent) druhów Ochotniczych Straży Pożarnych.

ZESTAWIENIE RZECZOWO- FINANSOWE

Nr zadania	Zadanie	Wartość według kosztorysu	
		Dotacja- budżet państwa	Udział własny jednostki (min. 20 %)
Dział 754, rozdział 75412, §2030			
1.	Wydatki związane z ponadnormatywnym czasem pracy (ekwiwalent) druhów Ochotniczych Straży Pożarnych w dniach 27-28.07.2016 r.	488,00 zł	122,00 zł

Wójt Gminy Konopiska

mgr inż. Jerzy Żurek
Wójt Gminy Konopiska

WOJEWODA ŚLASKI

Jurko Wieczorek
Skarb Państwa - Wojewoda

SKARBNIK
Gminy Konopiska

mgr Jolanta Janik
skarbnik/główny księgowy/osoba upoważniona

Gmina Konopiska
42-274 Konopiska
ul. Lipowa 5
tel. 0-34/328 20 57, fax 328 20 35