

**UMOWA NR 36825/2016
O DOSTARCZANIE WODY**

Centralny rejestr umów
Gminy Konopiska

Zawarta w dniu 1 lipca 2016 r. w Częstochowie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji
Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie
42-202 Częstochowa ul. Jaskrowska 14/20**

Nr ...86/2016.....

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000057953, NIP PL 5730003841, wysokość kapitału zakładowego 99.295.400,00 zł. – opłacony w całości.

(zwanym w umowie **USŁUGODAWCA**) reprezentowanym przez:

Kierownika Wydziału Zbytu - Dariusza Bolesławskiego działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Spółki w dniu 09-04-2014 r.

a:

GMINĄ KONOPISKA

ul. LIPOWA 5 , 42-274 KONOPISKA NIP 573-27-92-374

(zwaną w umowie **USŁUGOBIORCA**) reprezentowaną przez :

WÓJTA - JERZEGO ŻUREK

Adres do korespondencji:

ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY im. JANA KOCHANOWSKIEGO

UL. GOŚCINNA 130 , 42-274 KONOPISKA

§ 1.

UMOWA określa warunki dostawy wody z urządzeń zaopatrzenia w wodę eksploatowanych przez **USŁUGODAWCĘ** i zasady rozliczania należności za świadczenia będące jej przedmiotem w odniesieniu do nieruchomości położonej:

ALEKSANDRIA, ul. GOŚCINNA 130


nr punktu: 039185 nr akt przyłącza 38590

§ 2.

1. **USŁUGOBIORCA** oświadcza, że jest uprawniony do korzystania z nieruchomości, o której mowa w § 1 **UMOWY**.
2. **USŁUGOBIORCA** oświadcza, że woda dostarczana przez **USŁUGODAWCĘ** będzie wykorzystywana na cele socjalno-bytowe, w ilości wynikającej z warunków technicznych przyłącza, nie przekraczającej przepustowości wodomierza głównego.
3. Dostarczanie wody do innych celów niż określone w ust. 2 wymaga zmiany **UMOWY**.

§ 3.

1. Do obowiązków **USŁUGODAWCY** należy:
 - a) dostarczanie w sposób ciągły i niezawodny wody zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, o ciśnieniu umożliwiającym normalne użytkowanie wody z przeznaczeniem na cele socjalno-bytowe i jakości odpowiadającej wymogom określonym w powszechnie obowiązujących przepisach.
 - b) zapewnienie zdolności posiadanych urządzeń wodociagowych do wykonania **UMOWY**.
 - c) usuwanie awarii urządzeń będących w jego posiadaniu.
2. Obowiązek **USŁUGODAWCY** w zakresie utrzymania i eksploatacji urządzeń zaopatrzenia w wodę obejmuje urządzenia będące w jego posiadaniu, a w szczególności: sieć wodociagową oraz zasuwę na przyłączy tuż przy wcinie do wodociągu głównego, przyłącze wodociagowe w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity - Dz.U. 2015 r., poz. 139).
3. **USŁUGODAWCA** zapewnia możliwość usunięcia awarii przyłączy posiadanych przez **USŁUGOBIORCĘ** na jego pisemne zlecenie i na jego koszt.
4. **USŁUGODAWCA** zobowiązany jest do usuwania, na koszt **USŁUGOBIORCY**, awarii przyłączy należących do **USŁUGOBIORCY** w przypadku powierzenia mu wykonania takich usług przez **USŁUGOBIORCĘ** zgodnie z postanowieniami § 7 ust. 8 **UMOWY**.
5. **USŁUGODAWCA** nie odpowiada za pogorszenie jakości wody na skutek nienależytego stanu technicznego przyłącza wodociagowego lub instalacji będących w posiadaniu **USŁUGOBIORCY**.

	D- U/PZ/0001 PE-1, PE-2	wersja nr 4	data zatwierdzenia: 15.09.2015.	Strona 1 z 4
---	----------------------------	-------------	---------------------------------	--------------

§ 4.

USŁUGOBIORCA zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia **USŁUGODAWCY** o wystąpieniu awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Do czasu usunięcia awarii **USŁUGODAWCA** może zamknąć dopływ wody do nieruchomości celem zapobieżenia wyciekowi oraz zabezpieczyć miejsce awarii w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia lub mienia.

§ 5.

- USŁUGODAWCA** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za ograniczenie albo wstrzymanie dostaw wody spowodowane:
 - zanieczyszczeniem ujęcia wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia w wyniku działania przestępczego, akcji terrorystycznej, katastrofy górniczej lub geologicznej,
 - innymi niezawinionymi przez **USŁUGODAWCĘ** zanieczyszczeniami wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
 - potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - konicznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę i kanalizacji,
 - niezawinionym przez **USŁUGODAWCĘ** uszkodzeniem instalacji **USŁUGOBIORCY** grożącym niebezpieczeństwem,
 - działaniem siły wyższej albo wyłączną winą **USŁUGOBIORCY**,
 - awarią sieci spowodowaną przyczynami określonymi w pkt. f oraz wskutek działań terrorystycznych, na czas niezbędny do wykonania czynności związanych z usunięciem awarii i jej skutków.
- W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 **USŁUGODAWCA** niezwłocznie powiadamia **USŁUGOBIORCĘ** w sposób zwyczajowo przyjęty o czasie trwania przerwy w dopływie wody.
- USŁUGODAWCA** nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą, a spowodowane:
 - wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągową **USŁUGOBIORCY**,
 - awarią instalacji i przyłączy posiadanych przez **USŁUGOBIORCĘ**,
 - niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w § 7 **UMOWY**.

§ 6.

- O przerwach w dostawie wody, wynikających z planowanych prac konserwacyjno – remontowych, **USŁUGODAWCA** powiadamia **USŁUGOBIORCĘ**, w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej dwa dni przed jej terminem.
- Gdyby przerwa, o której mowa w ust. 1, miała przekroczyć 12 godzin **USŁUGODAWCA** powiadamia **USŁUGOBIORCĘ** co najmniej 7 dni naprzód.
- W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin **USŁUGODAWCA** zapewni zastępczy punkt poboru wody informując o jego lokalizacji.

§ 7.

USŁUGOBIORCA zobowiązuje się do:

- Utrzymania właściwego stanu technicznego należących do niego instalacji i urządzeń wodociągowych.
- Nie wykonywania bez zgody **USŁUGODAWCY** jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć negatywnie na stan techniczny lub funkcjonowanie urządzeń **USŁUGODAWCY**.
- Wydzielenia i utrzymania w należytym stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza głównego, zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem lub zaborem. Obowiązek zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zaborem dotyczy również będących własnością **USŁUGODAWCY** modułów umożliwiających radiowy odczyt wodomierza, w przypadku ich zainstalowania.
- Umożliwienia przedstawicielom **USŁUGODAWCY**, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia :
 - swobodnego dostępu do pomieszczenia wodomierzowego celem dokonania odczytu lub wymiany wodomierza,
 - przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego,
 - przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez **USŁUGODAWCĘ**,
 - odcięcia przyłącza wodociągowego,
 - usunięcia awarii przyłącza wodociągowego.
- Niedokonywania zabudowy ani trwałych nasadzeń nad przyłączami wodociągowymi.
- Zapewnienia **USŁUGODAWCY** możliwości wykonania niezbędnych napraw należących do niego przyłączy wodociągowych oraz zainstalowanych na nich urządzeń.
- Pokrycia kosztów napraw wodomierza i przyłącza wodociągowego powstałych w wyniku niezabezpieczenia ich przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeń mechanicznych.
- Powierzenia usuwania awarii należących do niego przyłączy osobom posiadającym niezbędne uprawnienia i kwalifikacje



§ 8.

1. Rozliczenie za usługi świadczone przez **USŁUGODAWCĘ** dla **USŁUGOBIORCY** odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat i stanowi iloczyn tych cen i stawek oraz ilości dostarczonej wody.
2. Kwotę należności **USŁUGODAWCY** oraz warunki i termin zapłaty określa wystawiona przez **USŁUGODAWCĘ** faktura.
3. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
4. Odczyt wodomierza następuje co 3 miesiąc(-e).
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
6. W przypadku braku możliwości odczytu wodomierza głównego przy ustalaniu ilości pobranej wody stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.
7. W razie nie dokonania przez **USŁUGODAWCĘ** wymiany wodomierza w terminie trzech miesięcy od daty przyjęcia zgłoszenia jego niesprawności - ilość wody ustaloną wg zasad określonych w ust. 5 obniża się o 10%.
8. Na wniosek **USŁUGOBIORCY** złożony na piśmie, **USŁUGODAWCA** dokona urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku, gdy badanie legalizacyjne potwierdzi sprawność wodomierza koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa **USŁUGOBIORCA**.
9. **USŁUGOBIORCA** zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia **USŁUGODAWCY** o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczeniu i zaborze.
10. W przypadku zaboru wodomierza lub wykazania, że jego uszkodzenie zostało spowodowane działaniem lub zaniechaniem **USŁUGOBIORCY** ponosi on pełną odpowiedzialność za powstałą szkodę.
11. Reklamacje dotyczące przedmiotu **UMOWY** oraz rozliczeń za świadczone usługi **USŁUGODAWCA** zobowiązany jest rozpatrzyć w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 9.

1. **USŁUGODAWCA** ma prawo odciąć dostawę wody do budynku, zawiadamiając na co najmniej 20 dni wcześniej powiatowego inspektora sanitarnego, wójta/ burmistrza/prezydenta miasta oraz **USŁUGOBIORCĘ** jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
 - b) **USŁUGOBIORCA** nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
 - c) stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie wodomierza;
 - d) stwierdzono nielegalny pobór wody.
2. W przypadku odcięcia dostawy wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt. b **USŁUGODAWCA** jest zobowiązany do udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o miejscu i sposobie udostępnienia tego punktu.
3. **USŁUGODAWCA** wznowi dostawę wody w ciągu 3 dni od ustania przyczyny powodującej odcięcie dostawy wody.
4. Ponowne podłączenie wody następuje na koszt **USŁUGOBIORCY**.

§ 10.


USŁUGOBIORCA ma prawo żądać od **USŁUGODAWCY** upustu w razie dostawy wody o obniżonej jakości oraz o ciśnieniu niższym od określonego warunkami technicznymi.

§ 11.

1. W dacie zawarcia **UMOWY** opłaty wynoszą:
 - a) opłata za dostarczoną wodę – 3,89 zł za 1m³, w tym podatek VAT,
 - b) opłata abonamentowa według stawki określonej w taryfie.
2. Okres obrotowy wynosi 3 miesiąc(-e).
3. Opłatę za dostarczaną wodę oraz stawki opłat abonamentowych ustala uchwałą Związek Komunalny Gmin d/s. Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie. Opłata może zostać również ustalona w trybie określonym w art. 24 ust. 5a, 5b lub 8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity - Dz.U. 2015 r., poz. 139).
4. O zmianie opłat, o których mowa w ust. 1, **USŁUGODAWCA** powiadamia **USŁUGOBIORCĘ** zamieszczając ogłoszenia w prasie lokalnej, informując o ich wysokości i terminie obowiązywania.
5. Zmiana wysokości opłat za dostarczoną wodę oraz opłat abonamentowych nie wymaga zmiany **UMOWY**.

§ 12.

1. **USŁUGOBIORCA** dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie podanym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób, w kasie **USŁUGODAWCY** zlokalizowanej w jego siedzibie w Częstochowie, przy ul. Jaskrowskiej 14/20, w Wydziałach przedsiębiorstwa w Kłobucku przy ul. Wodociągowej 25 lub w Olsztynie przy ul. Mstowskiej 53 bądź na rachunek bankowy **USŁUGODAWCY**

	D- U/PP/0001 PE-1, PE-2	wersja nr 4	data zatwierdzenia: 15.09.2015.	Strona 3 z 4
---	----------------------------	-------------	---------------------------------	--------------

- wskazany na fakturze.
2. Datą zapłaty faktury jest data wpływu należności na konto **USŁUGODAWCY**.
 3. Zgłoszenie przez **USŁUGOBIORCĘ** zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty.
 4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty **USŁUGODAWCA** zalicza ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie **USŁUGOBIORCY** dokonuje jej zwrotu w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
 5. **USŁUGOBIORCA** zobowiązany jest powiadomić **USŁUGODAWCĘ**, na piśmie, o zmianie właściciela (posiadacza) nieruchomości oraz o innych okolicznościach skutkujących zmianą **UMOWY**. Niedopełnienie tych obowiązków spowoduje obciążenie **USŁUGOBIORCY** opłatami wynikającymi z **UMOWY** do czasu wskazania **USŁUGODAWCY** następcy prawnego, a także rodzi jego odpowiedzialność odszkodowawczą w razie powstania szkody.
 6. W razie zwłoki w zapłacie należności, o której mowa w ust. 1, **USŁUGODAWCA** naliczał będzie odsetki ustawowe.

§ 13.

1. W sprawach nie uregulowanych w **UMOWIE** stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity - Dz.U. 2015 r., poz. 139) wraz z przepisami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego i zatwierdzonego Regulaminu Dostarczania Wody i Odprowadzania Ścieków obowiązującego na terenie działania Związku Komunalnego Gmin d/s Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie. Regulamin dostępny jest w siedzibie **USŁUGODAWCY**, na jego stronie internetowej oraz w siedzibach Urzędów Gmin Wchodzących w skład Związku.
2. **USŁUGODAWCA** prowadzi działalność w zakresie zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zezwolenia udzielonego w dniu 13 sierpnia 2002 r. przez Zarząd Związku Komunalnego Gmin d/s Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie. Zezwolenie jest dostępne do wglądu w siedzibie **USŁUGODAWCY** oraz jego oddziałach.

§ 14.

1. **UMOWA** zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. **UMOWA** może być rozwiązana przez **USŁUGOBIORCĘ** z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Strony mogą rozwiązać **UMOWĘ** za porozumieniem stron w każdym czasie.
4. Strony zgodnie ustalają, że **UMOWA** ulega rozwiązaniu w przypadku utraty przez **USŁUGOBIORCĘ** tytułu prawnego do nieruchomości będącej przedmiotem **UMOWY** i podpisania umowy z jego następcą prawnym.
5. **USŁUGODAWCA** może rozwiązać **UMOWĘ** bez wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia przez **USŁUGOBIORCĘ** postanowień **UMOWY**, a w szczególności w przypadkach określonych w § 9 ust. 1 **UMOWY**.
6. W razie rażącego naruszenia przez **USŁUGODAWCĘ** postanowień **UMOWY**, **USŁUGOBIORCA** może rozwiązać **UMOWĘ** bez zachowania okresu wypowiedzenia.
7. Po rozwiązaniu **UMOWY**, **USŁUGODAWCA** zamyka przyłącze wodociągowe oraz demontuje wodomierz główny.

§ 15.

USŁUGODAWCA zastrzega sobie prawo do wykorzystywania danych osobowych **USŁUGOBIORCY** dla celów realizacji **UMOWY** oraz windykacji należności, na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tekst jednolity -Dz. U. z 2014 r. poz. 1015 ze zm.).

§ 16.

UMOWĘ sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17.

Zmiany **UMOWY** wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18.

Z dniem zawarcia niniejszej **UMOWY** rozwiązaniu ulega dotychczasowa umowa nr 36825/08 z dnia 05-06-2008 r.

Wójt Gminy Konopiska

mgr inż. Jerzy Żurek


.....
USŁUGOBIORCA
 (czytelny podpis)

Z upoważnienia Zarządu
 Kierownik
 Wydziału Zbytu
 Dariusz Bolesławski

.....
USŁUGODAWCA

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji
 Okręgu Częstochowskiego S.A.
 w Częstochowie
WYDZIAŁ ZBYTU

42-202 Częstochowa, ul. Jaskrowska 14/20
 tel. 034 / 365 54 48
 data zatwierdzenia: 15.09.2015
 -21.5-
 Strona 4 z 4

	D-UI/PZ/0001 PE-1, PE-2	wersja nr 4	data zatwierdzenia: 15.09.2015 -21.5- Strona 4 z 4
---	----------------------------	-------------	--