

UMOWA POŻYCZKI
Nr 348/2015/317/OA/al/P



GGKNDZJgkP

zawarta w Katowicach w dniu 30.12.2015 roku, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach
adres: 40-035 Katowice, ul. Plebiscytowa 19, NIP 954-223-98-31, Regon 271806983,
zwanym dalej Funduszem, który reprezentują:

Zastępca Prezesa Zarządu

Pani Agnieszka Kostyła

Zastępca Prezesa Zarządu

Pani Agnieszka Ginińska

a

Gminą Konopiska,

adres: 42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5, NIP 5732792374, REGON 151398014,
zwaną dalej Pożyczkobiorcą, którą reprezentują:

Wójt Gminy Konopiska

Pan Jerzy Żurek

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Konopiska - Pani Jadwigi Janik

§ 1.

1. Fundusz, działając na mocy ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 1232 z późn. zm.), postanowień Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach” ustalonych uchwałą Rady Nadzorczej Funduszu nr 2/2015 z dnia 28.01.2015 r. oraz na podstawie uchwał Zarządu Funduszu nr 1005/2015 z dnia 17.06.2015 r. i nr 1528/2015 z dnia 10.09.2015 r., udziela Pożyczkobiorcy, na jego wniosek złożony w dniu 28.11.2014 r. z późniejszymi uzupełnieniami, pożyczki w kwocie:

171.318,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt jeden tysięcy trzysta osiemnaście złotych 00/100).

2. Pożyczka zostaje udzielona w terminie

od 30.12.2015 r. 2015 r.

do 15.12.2020 r.

z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pod nazwą:

Budowa części bojowej (wozownia) OSP w Aleksandrii.

§ 2.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się przeznaczyć pożyczkę na dofinansowanie zadania określonego w § 1 ust. 2, którego planowany koszt wynosi

w § 1 ust. 2, którego planowany koszt wynosi	922.330,30 zł
w tym koszty kwalifikowane	505.252,00 zł
a okres realizacji zaplanowano	od dnia 01.07.2011 r. do dnia 30.12.2016 r.

2. Pożyczkobiorca oświadcza, że posiada zabezpieczone środki w wysokości **555.748,30 zł**, które wraz z pożyczką udzieloną na podstawie niniejszej umowy w wysokości **171.318,00 zł** oraz dotacją w wysokości **195.264,00 zł**, udzieloną na podstawie umowy dotacji nr 504/2015/317/OA/al/D z dnia **30.11.2015** r. zapewniają pełne pokrycie kosztów zadania. Kwota pożyczki stanowi **33,91 %** kosztów kwalifikowanych zadania. **Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zmiany kosztów kwalifikowanych zadania, z uwzględnieniem, że:**

- a) dofinansowanie nie przekroczy wartości **72,83 %** kosztów kwalifikowanych zadania i jednocześnie nie będzie większe od kwoty **366.582,00 zł** oraz, że
- b) zawarta w tym wysokość udzielonej dotacji nie przekroczy wartości **25,00 %** kosztów kwalifikowanych wykonania odnawialnego źródła ciepła i kwoty **10.002,00 zł** oraz **40,00 %** kosztów kwalifikowanych pozostałego zakresu zadania i kwoty **185.333,00 zł**.

Wszelkie zmiany wartości poszczególnych rodzajów robót lub ich zakresu, winny uzyskać zgodę Funduszu na podstawie wniosku Pożyczkobiorcy i zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w ust. 3, które winny być złożone w siedzibie Funduszu przed terminem wykonania zadania. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do powiadamiania Funduszu o otrzymaniu dofinansowania zadania z innych środków publicznych w tym pochodzących z Unii Europejskiej, zaktualizowania montażu finansowego zadania oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego.

3. Zakres i przebieg realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy z dnia **05.11.2015** r. potwierdzony podpisami osób reprezentujących Pożyczkobiorcę, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Pożyczkobiorca niniejszym oświadcza, że podatek VAT stanowi koszt zadania i nie będzie odliczony w rozliczeniach z Urzędem Skarbowym przed końcem okresu, o którym mowa w § 4 ust. 2.
- 1) W przypadku odliczenia podatku VAT **przed terminem zakończenia zadania**, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem o zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego, z zastrzeżeniem wprowadzenia zmiany kwoty udzielonego dofinansowania, będącego następstwem zmiany wartości kosztów kwalifikowanych zadania.
 - 2) W przypadku odliczenia podatku VAT **po zakończeniu realizacji zadania**, a przed terminem, wskazanym w § 4 ust. 2., Pożyczkobiorca zobowiązany jest zwrócić Funduszowi, w terminie 14 dni od wpływu środków na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, tę część kwoty niniejszej pożyczki jaka stanowi udział podatku VAT podlegającego odliczeniu/*Dokonany zwrot środków zostanie zaliczony na poczet najbliższych rat kapitałowych wynikających z harmonogramu określonego w § 9 bez konieczności jego zmiany. Za wykorzystaną kwotę pożyczki uznaje się kwotę wykazaną w § 1 umowy pomniejszoną o wszystkie dokonane zwroty środków związane z odliczeniem podatku VAT.

OK

Gy
Gybr

~~5. W rozliczeniu zadania i udzielonego dofinansowania będą uwzględnione przez Fundusz wyłącznie wydatki uzasadnione, tj. bez: podatku VAT, opłat z tytułu kar umownych, odszkodowań i odsetek za zwłokę/*.~~

§ 3.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do terminowej realizacji zadania i oświadcza, że:

rozpoczął zadanie w dniu	01.07.2011 r.
zakończy zadanie do dnia	30.12.2016 r.

2. Rozpoczęciem realizacji zadania jest dzień:

- 1) podjęcia prac projektowych,/*
- ~~2) podjęcia prac przygotowawczych w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego/*
(dla zadań inwestycyjnych).~~

3. Termin zakończenia zadania rozumiany jest jako dzień, w którym Pożyczkobiorca dokona protokolarnego odbioru robót i przekaze zrealizowane zadanie do użytkowania oraz w przypadkach gdy jest to wymagane, spełni wymogi wynikające z Prawa budowlanego, które uprawnią go do przystąpienia do użytkowania zgodnie z jego zapisami (najpóźniejszy z terminów, który wynika z dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 3, tj.: dzień podpisania protokołu przekazania zadania do użytkowania, dzień w którym upływa 14 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia zakończenia zadania w trybie przewidzianym w art. 54 prawa budowlanego, dzień wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, która uzyskała przymiot ostateczności).

§ 4.

1. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy zgodny z załączonym harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz efekt ekologiczny, w tym w szczególności:

1) **efekt rzeczowy:**

W nowobudowanym budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Aleksandrii przy ul. Gościnniej 136:

- a) kocioł na biomasę,
- b) wewnętrzna instalacja c.o.,
- c) wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła,
- d) docieplone przegrody budowlane,
- e) okna i drzwi, bramy,
- f) oświetlenie wbudowane.

2) **data osiągnięcia efektu rzeczowego:** 30.12.2016 r.

3) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu rzeczowego:

- a) uwierzytelniona kserokopia protokołu odbioru końcowego i przekazania zadania do użytkowania,/*
- b) uwierzytelniona kserokopia zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego,
- c) oświadczenie Pożyczkobiorcy o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwy organ, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego,
- d) ~~uwierzytelniona kserokopia decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,/* jeżeli jest ona wymagana,/*~~
- e) ~~oświadczenie Pożyczkobiorcy o uzyskaniu przez decyzję o pozwoleniu na użytkowanie przymiotu ostateczności,/* jeżeli jest ono wymagane,/*,~~
- f) ~~inne wpisać właściwe,/*.~~

4) efekt ekologiczny:

- a) budynek wraz z instalacjami ogrzewczymi, wentylacyjnymi, klimatyzacyjnymi, ciepłej wody użytkowej i oświetlenia wbudowanego, spełniający wymagania minimalne w zakresie wartość wskaźnika EP oraz izolacyjności cieplnej przegród, które będą obowiązywać od 01.01.2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 05.07.2013 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- b) uniknięcie emisji zanieczyszczeń pyłowo – gazowych do atmosfery: pył-66 kg/a, SO₂-160 kg/a, NO_x-41 kg/a, CO-93 kg/a, CO₂-28.302 kg/a, b-a-p-0,1 kg/a przy produkcji energii cieplnej ze źródeł odnawialnych min. 97 GJ/a.

5) data osiągnięcia efektu ekologicznego: 30.12.2016 r.

6) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu ekologicznego:

- a) dostarczenie do 30.04.2017 r. wyników próby szczelności powietrznej, wykonanej do 31.03.2017 r. potwierdzających szczelności powietrzną na poziomie: $n_{50} \leq 2$ [1/h],
- b) dostarczenie do 31.03.2017 r. aktualnego świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, potwierdzającego spełnianie wymagań minimalnych w zakresie wartość wskaźnika EP oraz izolacyjności cieplnej przegród, które będą obowiązywać od 01.01.2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (z późn. zm.)

2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do utrzymania efektów rzeczowego i ekologicznego, powstałych w wyniku realizacji dofinansowanego przez Fundusz zadania, przez minimum 5 lat, licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 2, pod rygorem rozwiązania umowy lub zwrotu wypłaconych środków/*.
3. Fundusz zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zadania określonego w § 1, pod względem terminowości i przeznaczenia środków oraz spełnienia obowiązku, o którym wyżej mowa.

Ok
Gmina

Gmina

4. W trakcie realizacji zadania oraz w okresie trwałości uzyskanych efektów Pożyczkobiorca w przypadku otrzymania dofinansowania zadania z innych środków publicznych może ubiegać się o przekształcenie całości lub części udzielonego i dotychczas niespłaconego dofinansowania w pożyczkę pomostową, z zachowaniem warunków na których zostało mu przyznane dofinansowanie.

§ 5.

1. Funduszowi od kwoty wypłaconej pożyczki przysługują odsetki o charakterze zmiennym, ustalane wskaźnikiem, określonym w ust. 2 w stosunku do stopy redyskonta weksli, uchwalanej przez Radę Polityki Pieniężnej, ogłaszanej przez Prezesa NBP w Dzienniku Urzędowym NBP, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku, w którym zawarto umowę. W kolejnych latach obowiązywania umowy pożyczki stopa oprocentowania będzie korygowana według obowiązującej 1 stycznia każdego kolejnego roku stopy redyskonta weksli.
2. Stopa oprocentowania pożyczki od wykorzystanej kwoty pożyczki w stosunku rocznym wynosi **0,95** stopy redyskonta weksli określonej w ust. 1., lecz nie mniej niż **3,00 %**.
3. Stopa redyskonta weksli z dnia 1 stycznia 2015 r. wynosiła **2,25 %** w stosunku rocznym. W dniu podpisania umowy oprocentowanie pożyczki wynosi **3,00 %**.
4. Zmiana oprocentowania wynikająca ze zmiany stopy redyskonta weksli nie stanowi zmiany umowy.
5. Informacje o każdej zmianie oprocentowania Fundusz zamieści na stronie internetowej: www.wfosigw.katowice.pl.

§ 6.

Pożyczkobiorca oświadcza, że wszelkie opłaty i kary za korzystanie ze środowiska uiszcza terminowo.

§ 7.

1. Kwota pożyczki zostanie przelana na rachunek Pożyczkobiorcy prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Konopiskach** nr konta **40 8273 0006 2001 0000 0172 0001** po przedstawieniu uwierzytelnionych kserokopii faktur, przygotowanych zgodnie z wytycznymi zawartymi we wzorze „Sprawozdania rozliczającego środki”, w następujących terminach i kwotach:
 1. rata w kwocie **158.863,04 zł** do dnia **30.05.2016 r.**
 2. rata w kwocie **12.454,96 zł** do dnia **30.07.2016 r.**
2. Przelew środków pieniężnych z tytułu pierwszej raty pożyczki nastąpi nie wcześniej jak po spełnieniu warunków i złożeniu dokumentów określonych w § 8.

3. W przypadku niezłożenia dokumentów warunkujących wypłatę środków, w terminie trzech miesięcy od terminu wypłaty kwoty pożyczki lub jej pierwszej raty – niniejsza umowa wygasa.
4. Fundusz wstrzyma wypłatę kolejnej raty do czasu uiszczenia przez Pożyczkobiorcę zaległych odsetek/*.
5. Wypłata kolejnych rat pożyczki, na podstawie faktur, uzależniona jest również od zaakceptowania przez Fundusz rozliczenia odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania z uwzględnieniem kwot planowanych do wypłaty, opracowanego zgodnie ze wzorem „Sprawozdania...”, o którym mowa w ust. 1./*
- ~~6. Wypłata kolejnych rat pożyczki, w formie zaliczek, uzależniona jest od zaakceptowania przez Fundusz rozliczenia odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, z uwzględnieniem faktur rozliczających kwotę uprzednio wypłaconą, opracowanego zgodnie ze wzorem „Sprawozdania...”, o którym mowa w ust. 1./*~~
7. Pożyczkobiorca w terminie co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą kwoty pożyczki lub kolejnej raty, przedstawi dokumenty warunkujące wypłatę środków.
8. W razie nieprzedstawienia we wskazanym terminie dokumentów warunkujących wypłatę środków lub ich niezaakceptowania przez Fundusz, wstrzyma on wypłatę środków.
9. Skutki wstrzymania wypłaty z przyczyn określonych w ust. 2, 4 i 8 obciążają Pożyczkobiorcę.
10. W przypadku braku możliwości dostarczenia przez Pożyczkobiorcę dokumentów warunkujących wypłatę kolejnej raty pożyczki w terminie **trzech miesięcy**, licząc od terminu ustalającego wypłatę kolejnej raty pożyczki, Pożyczkobiorca – pod rygorem rozwiązania umowy, zobowiązany jest **przed upływem tego terminu** do dostarczenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego wraz z propozycją zmiany harmonogramu wypłat udzielonego dofinansowania i przystąpienia do renegocjacji warunków umowy.

§ 8.

Pożyczkobiorca zobowiązuje się dostarczyć w terminie co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą pierwszej raty pożyczki:

pozytywną opinię RIO ws. możliwości spłaty pożyczki.

§ 9.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty pożyczki w następujących terminach i kwotach:
 1. rata w kwocie **10.707,50 zł** do dnia **30.03.2017 r.**
 2. rata w kwocie **10.707,50 zł** do dnia **30.06.2017 r.**
 3. rata w kwocie **10.707,50 zł** do dnia **30.09.2017 r.**
 4. rata w kwocie **10.707,50 zł** do dnia **15.12.2017 r.**

ok.
JCO

Cy
2017

5. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.03.2018 r.
6. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.06.2018 r.
7. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.09.2018 r.
8. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 15.12.2018 r.

9. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.03.2019 r.
10. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.06.2019 r.
11. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 30.09.2019 r.
12. rata w kwocie 10.707,50 zł do dnia 15.12.2019 r.

13. rata w kwocie 10.707,00 zł do dnia 30.03.2020 r.
14. rata w kwocie 10.707,00 zł do dnia 30.06.2020 r.
15. rata w kwocie 10.707,00 zł do dnia 30.09.2020 r.
16. rata w kwocie 10.707,00 zł do dnia 15.12.2020 r.

2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej spłaty pożyczki i należnych odsetek bez uprzedniego, dodatkowego wezwania Funduszu, na jego rachunek bankowy nr 97 1130 1091 0000 0060 1820 0002 w Banku Gospodarstwa Krajowego.

§ 10.

1. Po zakończeniu zadania Pożyczkobiorca zobowiązany jest przedstawić Funduszowi:
 - 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektu rzeczowego zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 umowy w terminie do dnia 30.01.2017 r. i ekologicznego zgodnie z:
 - a) § 4 ust. 1 pkt 6 lit a) umowy w terminie do dnia 30.04.2017 r.
 - b) § 4 ust. 1 pkt 6 lit b) umowy w terminie do dnia 31.03.2017 r.oraz uwierzytelnioną kserokopię dowodu przyjęcia zadania na majątek i inne dokumenty potwierdzające efekt rzeczowy i ekologiczny oraz
 - 2) „sprawozdanie rozliczające środki”, opracowane według obowiązującego w Funduszu wzoru wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur i potwierdzeniami zapłaty, za wyjątkiem dostarczonych wcześniej, w terminie do dnia 30.01.2017 r.
2. Oryginały faktur i innych dowodów księgowych, których uwierzytelnione kserokopie przekazywane są przez Pożyczkobiorcę, winny zawierać adnotację: „Faktura płatna ze środków WFOŚiGW w Katowicach na podstawie umowy Nr 348/2015/317/OA/al/P z dnia _____ w kwocie _____ zł”.
3. Wszelkie kserokopie dokumentów przekazywane przez Pożyczkobiorcę zgodnie z niniejszą umową lub na żądanie Funduszu powinny być uwierzytelnione „Za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji Pożyczkobiorcy. Oświadczenia Pożyczkobiorcy podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Pożyczkobiorcy, składane są w oryginale.

9
5.10.17

§ 11.

Strony ustalają następujące formy zabezpieczenia spłaty pożyczki wraz z odsetkami, karami umownymi i innymi kosztami:/*

--

§ 12.

1. Fundusz zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia poza przypadkami określonymi w „Ogólnych warunkach zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, o których mowa w § 16, w razie:/*

nie wyrażenia przez Pożyczkobiorcę zgody na zmianę wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy.

2. Fundusz zastrzega sobie prawo żądania ustanowienia prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie wystąpienia, w ocenie Funduszu, zagrożenia zaspokojenia jego wierzytelności.
3. Strony dodatkowo ustalają, że w okresie obowiązywania umowy pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego regulowania wszystkich podatków, a w szczególności podatku od nieruchomości, należności na rzecz ZUS oraz wynagrodzeń, do wypłaty których Pożyczkobiorca jest zobowiązany na mocy zawartych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych,/*
 - 2) ~~przedkładania sprawozdania F-01 o przychodach, kosztach i wyniku finansowym w odstępach kwartalnych,/*~~
 - 3) ~~przedkładania do 30 kwietnia każdego roku w czasie trwania umowy dokumentów i informacji o sytuacji finansowej i stanie majątkowym Pożyczkobiorcy, tj.:~~
 - a) ~~rocznych sprawozdań finansowych,/*~~
 - b) ~~rocznego zeznania o wysokości osiąganego dochodu (straty) PIT 36/PIT 36L,/*~~
 - c) ~~uwierzytelnionej kserokopii dowodu wpłaty na podatek dochodowy w odstępach kwartalnych,/*~~
 - d) ~~informacji o osiągniętych przychodach i kosztach w odstępach kwartalnych,/*~~
4. W trakcie obowiązywania umowy Funduszowi przysługuje prawo żądania przedstawienia na potrzeby prowadzonej inspekcji wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych dla określenia zdolności kredytowej do spłaty zadłużenia i stanu złożonych prawnych zabezpieczeń.



5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do oznakowania zadania zgodnie z „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych przez WFOŚiGW w Katowicach”, które dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl.

§ 13.

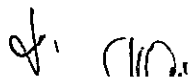
W razie wystąpienia okoliczności, na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu, dopuszcza się możliwość renegotjacji warunków umowy, pod warunkiem złożenia stosownego wniosku przed upływem terminu wykonania warunków umowy, które mają być zmienione.

§ 14.

Jeżeli pożyczka lub którakolwiek jej rata stanie się wymagalna, a Pożyczkobiorca nie spłaci jej w wyznaczonym w wezwaniu terminie. Fundusz uprawniony będzie do zbycia przysługującej mu wierzytelności z tytułu udzielonej pożyczki. W tym celu Pożyczkobiorca wyraża zgodę na ujawnienie przez Fundusz danych wynikających z niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do zbycia tej wierzytelności.

§ 15.

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1) dane zawarte we wniosku o pożyczkę oraz wszystkie dołączone do wniosku dokumenty zaświadczenia, oświadczenia i informacje zostały rzetelnie i prawidłowo sporządzone i są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
 - 2) wszystkie sprawozdania przekazane Funduszowi są rzetelne i odzwierciedlają rzeczywistą sytuację finansową,
 - 3) nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania sądowe, administracyjne lub egzekucyjne mogące mieć negatywny wpływ na jego sytuację gospodarczą i finansową oraz oświadcza, że nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko niemu wytoczone,
 - 4) nie posiada zaległości publicznoprawnych.
2. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) dane osobowe zawarte w niniejszej umowie będą przechowywane i przetwarzane przez Fundusz, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) wyłącznie w celu wykonania przedmiotowej umowy, zawartej w związku z realizacją przez Fundusz działań, polegających na finansowaniu zadań związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodną, w zakresie określonym w art. 400 a ust. 1 pkt 1-9 i 11-42, w związku z art. 400 b ust. 2 ustawy Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 1232 z późn. zm.),



- 2) przysługuje mu oraz osobom, przy pomocy których będzie wykonywał zadanie prawo wglądu do danych osobowych oraz ich poprawiania,
 - 3) dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Funduszu czynności kontrolnych i audytowych.
3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Fundusz danych osobowych w związku z realizacją zobowiązań wynikających z przedmiotowej umowy.
 4. Pożyczkobiorca oświadcza, że w przypadku udostępnienia Funduszowi, w ramach określonej niniejszą umową procedury potwierdzania należytego jej wykonania (w tym m.in. potwierdzania osiągnięcia efektu ekologicznego i rzeczowego), danych osób, dla których pełni funkcję administratora danych osobowych, ciąży na nim w stosunku do tych osób obowiązek przestrzegania odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.), w tym w szczególności obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

§ 16.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią „*Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*” w brzmieniu z dn. 26.03.2015 r.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią „*Ogólnych warunków zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*”, o których mowa w § 16 ust. 1.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z „*Zasadami udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach*”, o których mowa w § 1 ust. 1.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

§ 18.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego §.
2. Zmiana rachunku bankowego Funduszu nie stanowi zmiany Umowy. O przedmiotowym fakcie Pożyczkobiorca zostanie poinformowany w formie pisemnej lub poprzez wywieszenie stosownej informacji na stronie internetowej Funduszu: <https://www.wfosigw.katowice.pl>.

ok
110a

Gy
Gdam

§ 19.

1. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Funduszu.
2. Strony poddają wszelkie wyniki lub mogące wyniknąć z przedmiotowego stosunku prawnego spory o prawa majątkowe jurysdykcji sądów polskich. To samo zastrzeżenie dotyczy sporów powstałych na skutek nieważności umowy lub stwierdzenia jej nieistnienia.

§ 20.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

POŻYCZKOBIORCA


FUNDUSZ

(pieczęć firmowa i podpisy wraz z imiennymi pieczęciami stanowiskowymi)

GMINA KONOPISKA

42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5
tel. 34 3262057, fax 34 344 19 35

Wójt Gminy Konopiska

mgr inż. Jerzy Żurek

Konopiska

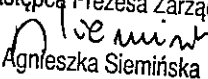
mgr inż. Jerzy Żurek

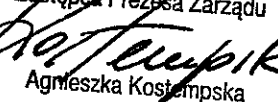
SKARBNIK
Gminy Konopiska

mgr Jadwiga Janik


**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Katowicach**

ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice
tel.: (32) 60 32 210, fax: (32) 251 04 06
REGON: 271806983, NIP 954-22-39-831

WFOŚiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu

Agnieszka Siemińska

WFOŚiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu

Agnieszka Kostempska

Gmina Konopiska
Umowa pożyczki nr 348/2015/317/OA/a1/P


Marta Graca
radca prawny
KT-3322

WFOŚiGW w Katowicach
Kierownik Zespołu
Strona 11 z 11


Gabriela Torbus

ADDITIONAL INFORMATION
to be provided by the applicant
and signed by the applicant

OGÓLNE WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW I WYPŁATY ŚRODKÓW PRZEZ WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W KATOWICACH obowiązujące dla umów zawartych od dnia 27.03.2015 roku

przyjęte na mocy uchwały Zarządu Funduszu nr 332/2015 z dnia 26.03.2015 roku, na podstawie art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), postanowien Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz obowiązujących „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach” (dalej: OWZU) ustalają podstawowe zasady, jakie są stosowane do umów (dalej: Umowy) zawieranych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (dalej: Fundusz) z pożyczkobiorcą, Dotowanym lub Jechostką Finansowaną (dalej: Beneficjent).
2. Strony mają swobodę kształtowania warunków Umów, z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz innych obowiązujących dokumentów wewnętrznych Funduszu.
3. Zawarcie Umowy może mieć miejsce wyłącznie po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu pozytywniej uchwały w tym zakresie.

§ 2. Zasady oprocentowania pożyczek

1. Od wypłaconej kwoty pożyczki Funduszowi przysługują odsetki określone w obowiązujących „Zasadach udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”.
2. Ustalona wysokość oprocentowania podlega zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.
3. Odsetki naliczane są od aktualnego zadłużenia za okres od dnia następnego po dacie przekazania kwoty pożyczki do dnia całkowitej jej spłaty włącznie.
4. Odsetki naliczane są i płatne za miesięczne okresy obrachunkowe - do ostatniego dnia okresu obrachunkowego, pokrywającego się z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego.

§ 3. Koszty zabezpieczenia

1. W przypadku, gdy Umowa będzie zobowiązywała do ustanowienia prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki lub zwrotu dotacji, wszystkie koszty ustanowienia, zmiany lub zwołnienia prawnego zabezpieczenia ponosi Beneficjent.
2. W przypadku jakichkolwiek opóźnień w spłacie, niedostarczenia wymaganych przez Fundusz dokumentów, pogorszenia się, wg oceny Funduszu, sytuacji finansowej Beneficjenta lub spadku realnej wartości zabezpieczenia, Fundusz ma prawo wezwać do przedstawienia aktualnej wyceny majątku stanowiącego przedmiot zabezpieczenia wierzytelności Funduszu, wykonanej na koszt Beneficjenta.

§ 4. Wypłata i przeznaczenie środków finansowych

1. Środki przyznane przez Fundusz mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację zadania określonego w Umowie.
2. Wypłata dofinansowania lub poszczególnych jego rat, może nastąpić na wskazany w Umowie rachunek bankowy Beneficjenta, realizującego zadanie w imieniu i na rzecz Beneficjenta, wykonawcy bądź dostawcy.
3. Wypłata przyznaných środków, może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Beneficjenta warunków zastrzeżonych w Umowie, nie wcześniej niż po ustanowieniu wymaganych przez Fundusz prawnych zabezpieczeń wierzytelności Funduszu.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów określonych w Umowie, a warunkujących wypłatę środków bądź ich pierwszej raty, w terminie trzech miesięcy od terminu ustalającego termin wypłaty dofinansowania – Umowa wygasa.
5. W przypadku ogłoszenia upadłości obejmującej likwidację majątku Beneficjenta przed wypłatą środków - Umowa wygasa, a upadły traci prawo żądania wypłaty środków z tytułu udzielonego dofinansowania. W przypadku, gdy przed ogłoszeniem upadłości Fundusz udostępnił część środków, upadły traci prawo do żądania wypłaty pozostałej ich części.

§ 5. Kontrola sposobu wykorzystania środków finansowych oraz wykonania obowiązków wynikających z Umowy

1. W okresie obowiązywania Umowy Funduszowi - poprzez swoje służby lub inne podmioty działające na jego zlecenie - przysługuje prawo:
 - 1) przeprowadzania inspekcji w obiektach stanowiących własność Beneficjenta lub przez niego dzierżawionych, wynajmowanych albo użytkowanych, w których realizowane będzie, jest lub było zadanie finansowane ze środków Funduszu;
 - 2) kontrolowania sposobu wykorzystania wypłaconych środków oraz sposobu realizacji zadania;
 - 3) żądania przedstawiania w trakcie prowadzonej inspekcji wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych dla określenia zdolności kredytowej do spłaty zadłużenia i stanu złożonych prawnych zabezpieczeń.
2. Fundusz może skorzystać z przewidzianych w ust. 1 uprawnień po okresie obowiązywania Umowy, w celu kontroli wykonania przez Beneficjenta obowiązków wynikających z Umowy.

§ 6. Warunki spłaty należności Funduszu

1. Spłata pożyczki i innych należności Funduszu, związanych w szczególności z oprocentowaniem, pożyczek czy należnościami powstałymi po rozwiązaniu Umowy, następuje na rachunek Funduszu wskazany w Umowie pożyczki lub w zawiadomieniu o zmianie tego rachunku - w terminach i kwotach wskazanych w Umowie - bez dodatkowego wezwania Funduszu, bądź na rachunek wskazany w wypowiedzeniu Umowy, porozumieniu o jej rozwiązaniu lub w wezwaniu do zapłaty.
 - 1) koszty sądowe i koszty windykacji;
 - 2) odsetki od zaległych odsetek (w przypadkach, w których przysługują) oraz należne kary;
 - 3) odsetki od przeterminowanej kwoty pożyczki lub postawionej w stan wymagalności;
 - 4) odsetki naliczane za okresy obrachunkowe;
 - 5) kapitał;
2. Za dzień dokonania spłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Funduszu.
3. Dokonywane wpłaty na rachunek Funduszu zaliczane będą w następującej kolejności:
 - 1) koszty sądowe i koszty windykacji;
 - 2) odsetki od zaległych odsetek (w przypadkach, w których przysługują) oraz należne kary;
 - 3) odsetki od przeterminowanej kwoty pożyczki lub postawionej w stan wymagalności;
 - 4) odsetki naliczane za okresy obrachunkowe;
 - 5) kapitał;
4. W uzasadnionych przypadkach, Fundusz może przyjąć inną kolejność zaliczania dokonywanych wpłat.

§ 7. Zadłużenie przeterminowane

1. Wierzytelność Funduszu z tytułu niespłaconego/niezwróconego dofinansowania lub jego części:
 - 1) w terminie określonym w Umowie;
 - 2) następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia Umowy;
 - 3) następnego dnia po rozwiązaniu Umowy; lub
 - 4) w terminie określonym przez Fundusz w wezwaniu do zapłaty;traktowane są jako zadłużenie przeterminowane.
2. Od kapitału przeterminowanego za każdy dzień opóźnienia Funduszowi przysługują odsetki w wysokości odsetek ustawowych, naliczane od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia całkowitej jego spłaty.
3. Od dnia złożenia przez Fundusz w sądzie wniosku o nadanie klauzuli wykonalności oświadczeniu Pożyczkobiorcy o poddaniu się egzekucji sporządzonemu w formie aktu notarialnego lub od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Funduszu, Funduszowi przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych od całości zadłużenia przeterminowanego.
4. W przypadku braku zwrotu dofinansowania w terminach wskazanych w ust. 1, Fundusz uprawniony będzie do zbycia przysługującej mu względem Beneficjenta wierzytelności.

§ 8. Rozwiązanie Umowy na mocy porozumienia stron

1. Stronom Umowy w każdym czasie przysługuje możliwość jej rozwiązania w drodze porozumienia Stron.
2. Warunkiem koniecznym rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron jest stosowna uchwała właściwego organu Funduszu oraz zwrot wszelkich wypłaconych Beneficjentowi środków wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi zgodnie z § 7.

§ 9. Wypowiedzenie Umowy

1. Funduszowi przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia lub bez jego zachowania na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
 2. Wypowiedzenie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia może nastąpić w przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) zadanie stanowiące przedmiot dofinansowania ze środków Funduszu nie jest realizowane lub realizowane jest z opóźnieniem w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego i terminów określonych umową;
 - 2) spłata pożyczki nie przebiega terminowo, a opóźnienia w spłacie rat lub odsetek przekraczają 30 dni, licząc od terminu spłaty pożyczki, jej raty lub odsetek;
 - 3) organ nadzoru lub sąd administracyjny wstrzymał wykonanie lub orzekł nieważność uchwały Rady Nadzorczej Funduszu zawierającej udzielenie dofinansowania;
 - 4) w ocenie Funduszu pogorszy się kondycja finansowa Pożyczkobiorcy;
 - 5) nie zostały spełnione inne warunki określone w Umowie.
 3. Z upływem okresu wypowiedzenia, cała wypłacona kwota środków wraz z niezapłaconymi odsetkami umownymi i ustawowymi naliczonymi zgodnie z § 7, oraz karami umownymi stałe się wymagalna.
 4. Fundusz w uzasadnionych przypadkach na wniosek Beneficjenta może odstąpić od wypowiedzenia Umowy i określić nowe warunki spłaty i dalszego korzystania ze środków Funduszu w zawartej między stronami umowie ugody.
- Wypowiedzenie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia**
5. Fundusz może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) wypłacone środki lub ich część nie zostały wykorzystane lub wykorzystano je niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Umowie;
 - 2) nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy określony w Umowie;
 - 3) nie dopełniono obowiązku utrzymania elementów rzeczowego lub ekologicznego powstających w wyniku wykonania dofinansowanego przez Fundusz zadania przez okres określony w treści Umowy;
 - 4) bez zgody Funduszu nastąpiło zbycie lub obciążenie majątku stanowiącego przedmiot prawnego zabezpieczenia wierzycielskości Funduszu i nie zostało złożone na żądanie Funduszu w wyznaczonym terminie dodatkowe zabezpieczenie, zapewniające zaspokojenie wierzycielskości Funduszu;
 - 5) bez zgody Funduszu nastąpiła likwidacja rachunku bankowego lub został otwarty rachunek bankowy w innym banku, gdy zabezpieczeniem spłaty wierzycielskości Funduszu jest przelew wierzycielskości z rachunku bankowego na rzecz Funduszu lub goy zostało udzielone pełnomocnictwo do dysponowania przez Fundusz środkami pieniężnymi na tym rachunku;
 - 6) nastąpił lub w ciągu dwóch miesięcy nastąpi spadek realnej wartości złożonego zabezpieczenia i nie zostało złożone na żądanie Funduszu w wyznaczonym terminie dodatkowe lub inne zabezpieczenie, zapewniające zaspokojenie wierzycielskości Funduszu;
 - 7) złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Beneficjenta bądź wszczęto postępowanie naprzeciw;
 - 8) ogłoszono likwidację Beneficjenta;
 - 9) wobec Beneficjenta wszczęto postępowanie egzekucyjne, w szczególności w stosunku do mienia stanowiącego prawnie zabezpieczenie wierzycielskości Funduszu;
 - 10) nastąpiło zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki lub realizacji bądź zakończenia zadania finansowanego ze środków Funduszu;
 - 11) w ocenie Funduszu Pożyczkobiorca stanie się niewypłacalny, niezależnie od okoliczności, które będą tego przyczyną.
 6. W razie stwierdzenia niezgodności zawartej umowy z obowiązującymi przepisami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej bądź w razie stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta obowiązujących wyników z tych przepisów, Fundusz wypowiada Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Fundusz może żądać zapłaty odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu.
 7. W razie wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Fundusz może żądać zapłaty odsetek ustawowych naliczonych zgodnie z § 7, a w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1, 2 lub 4 odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu, dodatkowo zapłaty kary umownej w wysokości do 10 % kwoty wypłaconego dofinansowania.

§ 10. Wypowiedzenie Umowy przez Beneficjenta

Beneficjentowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, pod warunkiem zwrotu całej kwoty wypłaconych środków wraz z oprocentowaniem w wysokości odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Fundusz zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy i odnowy wypłaty przyznanych środków w przypadku niespełnienia w terminie warunków wskazanych w Umowie.
2. Fundusz może także odstąpić od Umowy i odmówić wypłaty środków, jeżeli przed ich wypłatą:
 - 1) w stosunku do Beneficjenta zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne;
 - 2) została otwarta likwidacja Beneficjenta bądź został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub o wszczęcie postępowania naprawczego Beneficjenta;
 - 3) zaszyły inne okoliczności niezamie Funduszowi w dniu zawarcia Umowy, które w ocenie Funduszu stanowią zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki lub zagrożenie wykonania zadania finansowanego ze środków Funduszu, określonego w Umowie.
3. Fundusz może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyn uprawniających Fundusz do odstąpienia od Umowy.
4. Do dnia wypłaty środków bądź ich części Beneficjent uprawniony jest do odstąpienia od Umowy.

§ 12. Warunki forma rozwiązania, wypowiedzenia, odstąpienia lub zmiany Umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności, na które ani Beneficjent ani Fundusz, pomimo zachowania należytej staranności, nie mieli wpływu, dopuszcza się możliwość renegeacji warunków Umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
2. Wypowiedzenie przez jedną ze stron lub rozwiązanie Umowy za dopódną zgodą, odstąpienie od Umowy, jej uzupełnienie, zmiana lub zawarcie ugody mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wniosek o zmianę zapisów Umowy złożony na piśmie powinien zawierać uzasadnienie proponowanych zmian i wnień być złożony przed upływem terminu wykonania jej warunków, które mają być zmienione.
4. Beneficjent, który nie wystąpił do Funduszu z wnioskiem o zmniejszenie wymiaru zaplanowanych do osiągnięcia efektów rzeczowego lub ekologicznego, przed upływem umownych terminów ich osiągnięcia, każdorazowo zobowiązany zostanie do zwrotu 5% kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem akceptacji zaistniałych zmian przez właściwy organ Funduszu.
5. Beneficjent, który nie wystąpił do Funduszu z wnioskiem o zmianę umownych terminów osiągnięcia zaplanowanych efektów rzeczowego lub ekologicznego, przed ich upływem, każdorazowo zobowiązany zostanie do zwrotu 5% kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem akceptacji stwierdzonych zmian przez właściwy organ Funduszu.
6. Zapisy ust. 4 i 5 stanowią niezależną od siebie podstawę żądania zwrotu części kwoty dofinansowania, co oznacza, że przewidziane w ich treści sankcje podlegają zsumowaniu.
7. Zapisy ust. 4 i 5 nie dotyczą umów zawieranych z państwowymi jednostkami budżetowymi.
8. Do czasu rozpatrzenia przez Fundusz wniosku o zmianę Umowy, strony obowiązują postanowienia Umowy sprzed jej zmiany.
9. Wniosek o zmianę terminu spłaty powinien być złożony co najpóźniej na 14 dni roboczych przed terminem wymagalności spłaty raty lub kwoty pożyczki wraz z odpowiednim uzasadnieniem.
10. W przypadku złożenia przez Pożyczkobiorcę wniosku o zmianę terminu spłaty pożyczki i opóźnienia się ze złożeniem odpowiednich dokumentów, Fundusz nalicza odsetki w wysokości odsetek ustawowych od pierwotnego terminu spłaty.
11. W przypadku złożenia wniosku o zmianę terminu spłaty należności po terminie jej wymagalności, Fundusz nalicza odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę terminu spłaty.

§ 13. Zwrot wypłaconych środków

1. Funduszowi przysługuje prawo żądania zwrotu całości lub części wypłaconych środków bez konieczności wypowiedzenia umowy w razie stwierdzenia, że Beneficjent otrzymał dofinansowanie zadania finansowanego ze środków Funduszu innymi środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu dofinansowania w takiej części, w jakiej środki publiczne inne niż środki Funduszu są lub były przeznaczane na zapłatę faktur, które były podstawą przyjęcia rozliczenia dofinansowania.
3. Środki, o których mowa w ust. 2 podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od otrzymania przez Beneficjenta dofinansowania zadania, które było finansowane ze środków Funduszu, innymi środkami publicznymi w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych. W razie niedotrzymania terminu określonego w zdaniu poprzednim środki podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia następnego po upływie tego terminu do dnia zwrotu włącznie.
4. Funduszowi przysługuje prawo żądania zwrotu wypłaconych środków w całości lub części wraz z odsetkami naliczonymi od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu, bez konieczności wypowiedzenia umowy:
 - 1) w wysokości odsetek ustawowych, gdy sąd prawomocnie orzekł o nieważności umowy o zamówienie publiczne lub nieważności jej zmiany, związanej z realizacją dofinansowywanego zadania;
 - 2) w wysokości określonej przez Komisję Europejską, gdy Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy.

§ 14. Korespondencja

Jako równoznaczne z doręczeniem Beneficjentowi, traktowane jest pismo awizowane dwukrotnie, a nieodebrane, wysłane przez Fundusz na podany Funduszowi adres siedziby lub miejsca zamieszkania albo adres do korespondencji.

§ 15. Rozliczenie Umowy

1. Do rozliczenia środków Funduszu zobowiązany jest wyłącznie Beneficjent, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
2. W rozliczeniu dofinansowania udzielonego przez Fundusz, uwzględnione będą wyłącznie wydatki związane z kosztami kwalifikowanymi zadaniami - zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, z wyłączeniem kosztów związanych z: pracami przygotowawczymi (wykup gruntu, wykonanie prac projektowych i nadzory autorskie, koszty badań, analiz, ekspertyz i audytów), podatkami (z wyjątkiem podatku VAT płaconego przez jednostki, dla których stanowi on koszt zadania), kosztami generalnego wykonawcy i nadzoru inwestorskiego, kosztami finansowymi i karami, które Beneficjent zobowiązany jest zapłacić.
3. Niewykorzystane lub nierozliczone w całości lub w części wypłacone/umorzone przez Fundusz środki, podlegają natychmiastowemu zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych naliczonymi od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Fundusz w wezwaniu do zapłaty do dnia ich zwrotu. W razie wystąpienia okoliczności, na które strony Umowy nie miały wpływu, Fundusz na podstawie uzasadnionego wniosku Beneficjenta może odstąpić od żądania zapłaty w całości lub w części należnych odsetek.
4. Ostateczne rozliczenie Beneficjenta z Funduszem z tytułu zawartej Umowy, nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią oraz całkowitej spłaty kapitału i należnych odsetek oraz ewentualnym zwrocie należności wypłaconych/umorzonych środków i innych należności Funduszu.
5. Z chwilą całkowitej spłaty wierzytelności Funduszu i rozliczenia wypłaconych/umorzonych środków - Fundusz, na wniosek strony zainteresowanej dokona zwrotu lub zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty dofinansowania.

§ 16. Dodatkowe zobowiązania

1. W okresie obowiązywania Umowy Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) powiadamiania Funduszu o zmianie dotychczasowego statusu prawnego oraz każdorazowej zmianie adresu siedziby jednostki organizacyjnej lub miejsca zamieszkania;
 - 2) terminowego regulowania wszystkich podatków, należności z tytułu ubezpieczenia społecznego, wynagrodzeń oraz innych zobowiązań wobec dłużników, którym przysługują pierwszeństwo w zaspokojeniu ich wierzytelności przed Funduszem na podstawie odrębnych przepisów prawa;

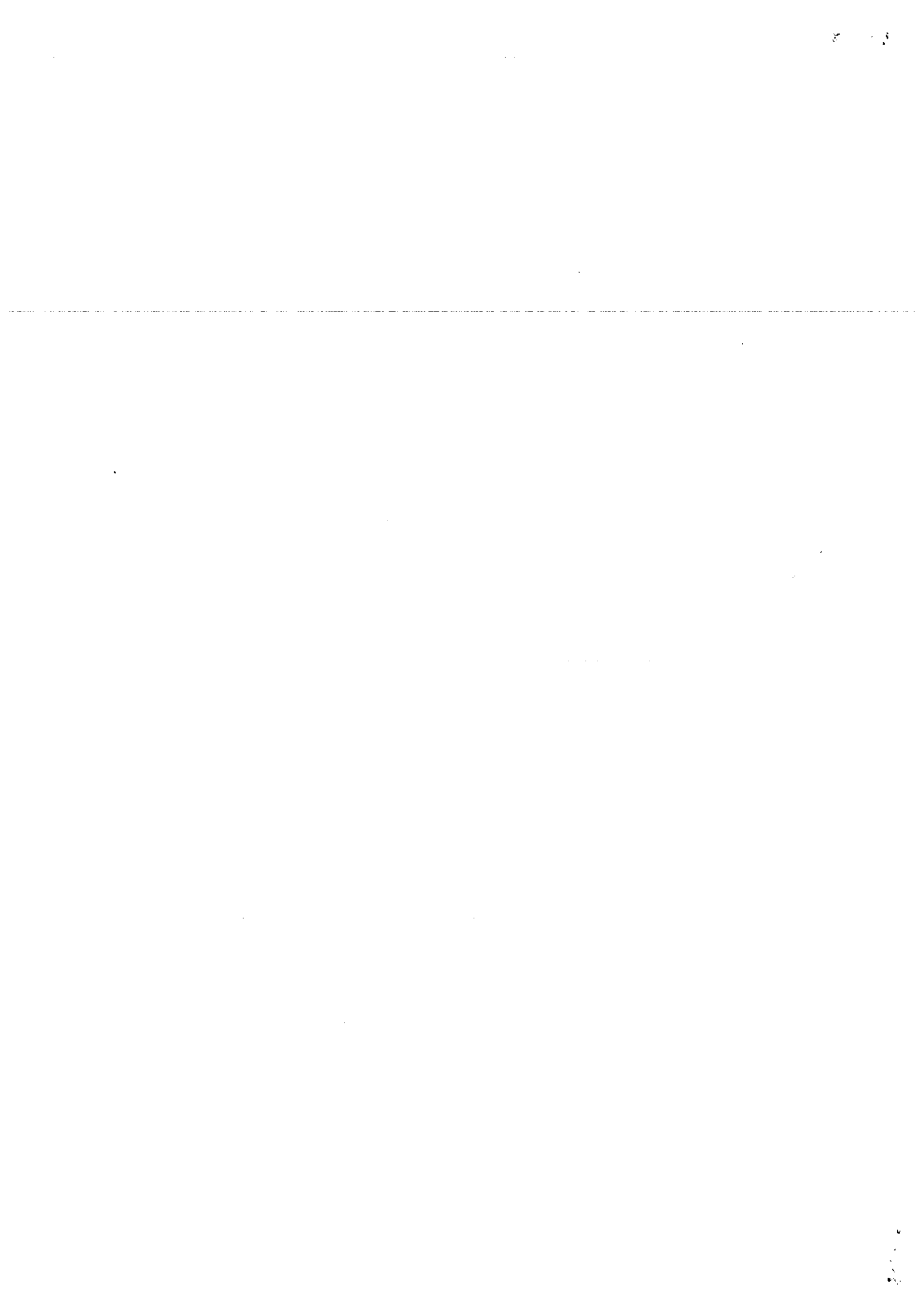
- 3) przekazywania Funduszowi w terminach określonych przez Fundusz rzetelnych sprawozdań, wyjaśnień i informacji określonych Umową lub w wezwaniu Funduszu;
 - 4) powiadamiania Funduszu o zmianie, likwidacji lub otwarciu nowego rachunku bankowego;
 - 5) niepodlegania, bez zgody Funduszu, działaniom mogących doprowadzić do zmniejszenia wartości złozonego prawnego zabezpieczenia;
 - 6) powiadamiania Funduszu o zamiarze zbycia lub obciążenia majątku stanowiącego przedmiot prawnego zabezpieczenia wierzytelności Funduszu, niezwłocznie po podjęciu takiego zamiaru.
2. Zobowiązania wskazane w ust. 1. pkt 1 oraz 4 wykonać należy niezwłocznie.
 3. W okresie obowiązywania Umowy - Beneficjent, którego 100% kapitału zakładowego należy do jednostek sektora finansów publicznych, bądź w stosunku do którego jednostka taka jest jednostką dominującą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zobowiązany jest do powiadamiania Funduszu o planowanej zmianie struktury właścicielskiej.
 4. W przypadku zaistnienia zmian, o których mowa w ust. 3, Fundusz zastrzega sobie prawo żądania dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki/zwrotu dotacji.
 5. W przypadku jakichkolwiek opóźnień w spłacie, niedostarczenia wymaganych przez Fundusz dokumentów lub poproszenia się, węg. oceny Funduszu, sytuacji finansowej Beneficjenta, Fundusz ma prawo żądać dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i majątkowej np. o zawartych umowach o kredyt, pożyczkę; udzielonych poręczeniach i gwarancjach, obciążeniach majątkowych itp.
 6. W przypadku, jeśli na dzień zawarcia Umowy warunkowego umorzenia części pożyczki, zadanie wskazane w jej treści nie jest jeszcze realizowane, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek w wysokości określonej umową pożyczki, naliczanych od kwoty umorzenia, począwszy od daty zawarcia Umowy umorzenia części pożyczki do dnia rozpoczęcia realizacji zadania i skutecznego dostarczenia do Funduszu dokumentów potwierdzających faktyczne rozpoczęcie jego realizacji. Odsetki płatne są w terminach i na zasadach określonych w umowie pożyczki.
 7. Beneficjent zobowiązany jest do oznakowania przedsięwzięcia zgodnie z „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych przez WFOŚiGW w Katowicach”, które dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl.

§ 17. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów

1. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle zawartych Umów jest sąd właściwy dla siedziby Funduszu.
2. Wszelkie wyniki lub mogące wyniknąć spory o prawa majątkowe poddane są jurysdykcji sądów polskich. To samo zastrzeżenie dotyczy sporów powstałych na skutek nieważności umowy lub stwierdzenia jej niestwierzenia.

§ 18. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w OMZU lub w Umowie mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”, Prawo ochrony środowiska oraz przepisy Kodeksu cywilnego.



Gmina Konopiska
42-274 Konopiska
ul. Lipowa 5

tel. 0-34/328.20.53, fax. 328.20.55

Fiszcz firmowa

Konopiska, 05.11.2015

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania inwestycyjnego pn.:
Budowa części bojowej (wozownia) OSP w Aleksandrii

sporządzony na podstawie: umowy z wykonawcą

Lp	Wykaz realizacji poszczególnych elementów			Terminy realizacji		Nakłady inwestycyjne ogółem brutto	Źródła finansowania			Koszty poniesione do dnia 05.11.2015 r.				Poziomien IV.2015 r.				
	Zakres rzeczowy		Zakres rzeczowy z datami technicznymi obiektów	Zakończenie	Zakres rzeczowy		Środki własne	Dotacja WFOŚiGW	Środki WFOŚiGW umorzone	IV kw. 2015 r.	I kw. 2016 r.	II kw. 2016 r.	III kw. 2016 r.	IV kw. 2016 r.	15	16	17	18
	Jedn. miary	ilość																
1	zakres rzeczowy z datami technicznymi obiektów		zakres rzeczowy z datami technicznymi obiektów			55 227,00		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Dokumentacja projektowa, w tym: audyt energetyczny, projekty budowlane termomodernizacji i modernizacji systemów grzewczych, uzgodnienia, opinie, koszty			07.2011 - 12.2011		55 227,00		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Zakup i montaż urządzeń technicznych kotłowni (w tym kotła wodnego opalane biomasa - firmy Moderator typu Unica Sensor Bio o mocy 20 kW - liczba sztuk 1 wraz z podgrzewaczem pojemnościowym c.w.u. firmy Galmet typu WCUJ-S o poj. 100 dm ³ , z robotami elektrycznymi, ogólnobudowlanymi i demontażowymi w obszarze źródła ciepła oraz rozróżnień technologicznymi			06.2016		39 726,43		3 000,00	26 794,83	9 931,60	0	0	0	0	0	0	0	
	1. Zakup i montaż grzejników firmy KERMI typu XPROFIL-V zwykłych - 17 szt. i biżenkiowytch - 1 szt. z termotestywnymi wkładkami zaworowymi			06.2016		19 253,18		0	11 551,91	7701,27	0	0	0	0	0	0	0	
	2. Zakup i montaż głowic termostatyecznych firmy Overtop typu UNI-LH			06.2016		1 505,08		0	903,05	602,03	0	0	0	0	0	0	0	
	4. Zakup i montaż pozostałych materiałów koniecznych do budowy instalacji c.o. (mry, kształki, armatura, izolacje) oraz roboty ogólnobudowlane w obszarze instalacji c.o.			06.2016		16 971,65		0	10 182,99	6 788,66	0	0	0	0	0	0	0	
	1. Zakup i montaż urządzeń technicznych instalacji wentylacji mechanicznej (w tym centrali wentylacyjnej firmy Komfovent typu REGO 900 HE-AC o wydajności 710 m ³ /h z funkcją odzysku ciepła - liczba sztuk 1) wraz z robotami elektrycznymi, ogólnobudowlanymi, w obszarze instalacji wentylacji mechanicznej			06.2016		73 053,19		26 794,83	17 037,09	29 221,27	0	0	0	0	0	0	0	
	1. Docieplenie ścian - materiał płyty styropianowe, grubość 22 cm - powierzchnia docieplenia F= 459,61 m ² - zakup i montaż			06.2016		220 707,03		15 556,73	104 848,13	100 302,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2. Docieplenie podłogi na gruncie - materiał styropian, grubość 15 cm - powierzchnia docieplenia F= 191,22 m ² - zakup i montaż			06.2016		15 001,09		9 000,66	6 000,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3. Docieplenie stropu nad poddaszem, materiał pianka poluretanowa, grubość 25 cm - powierzchnia docieplenia F= 213,15 m ² - zakup i montaż			06.2016		31 201,38		18 720,83	12 480,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4. Montaż stolarki okiennej PCV i drzwiowej aluminiowej o rozmiarze powierzchni 47,04 m ² pod. firmy EURO-OKNA - zakup i montaż			06.2016		37 391,86		22 435,12	14 956,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5. Montaż bram garażowych aluminiowych o powierzchni 10,535 m ² , licznym arkusz 2, pod. firmy EURO-OKNA - zakup i montaż			06.2016		18 198,21		10 918,93	7 279,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	6. Prace związane z budową budynku OSP Aleksandria, w tym:			11.2015		394 094,20		394 094,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- wykopy					8 098,20		8 098,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- fundamenty					18 617,33		18 617,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- ściany (bez docieplenia)					44 836,07		44 836,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- strop (strop)					29 169,51		29 169,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- strop nad piętrzem (bez docieplenia)					24 586,53		24 586,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- dach					25 129,93		25 129,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- ściany działowe					6 973,09		6 973,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- łazienki wewnętrzne					24 327,22		24 327,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- roboty malarskie (ściany, sufity)					5 396,65		5 396,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- podłogi na gruncie (bez docieplenia)					19 335,83		19 335,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- posadzki (piętro+ schody)					9 415,22		9 415,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- instalacja wod.-kan.					74 124,48		74 124,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- instalacja elektryczna, w tym: instalacja gniazd wykopych, instalacja poszczególnych wywarawczych, instalacja odgromowa, tablica zasilająca (bez otwieraenia wbudowanego) i oświetlenia zewnętrzne, bez zasilania kotłowni i wentylacji)					26 861,18		26 861,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- oświetlenie wbudowane, awaryjne oraz zewnętrzne (wszystkie LED)					55 891,93		55 891,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	- prace wykończeniowe (płytkowanie, panele podłogowe)					21 331,03		21 331,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razem					922 330,30		555 748,50	171 318,00	195 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

PC 7.01_Z02_5

SKARBNIK
Gminy Konopiska
mgr Jagowiga Janik

Wójt Gminy Konopiska

mgr inż. Jerzy Żurek
Wójt

Starbnik

GRUPA WFOŚiGW
W Aleksandrii
13-11-2015

INSPEKTOR NADZORU

mgr inż. Krzysztof POK
Ul. M. UANN-VIII-7342/148/93

19.11.2015.
A. WONA UW WSKA J. H.