

Nr **232/2015**

UMOWA DOTACJI
Nr 504/2015/317/OA/a/D



zawarta w Katowicach w dniu **30.11.** 2015 roku, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach
adres: 40-035 Katowice, ul. Plebiscytowa 19, NIP 954-223-98-31, Regon 271806983,
zwanym dalej Funduszem, który reprezentują:
Zastępca Prezesa Zarządu *Pani Agnieszka Kłobaczka*
Zastępca Prezesa Zarządu *Pani Agnieszka Giminócha*

a

Gminą Konopiska,
adres: 42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5, NIP 5732792374, REGON 151398014,
zwaną dalej Dotowanym, którą reprezentują:
Wójt Gminy Konopiska **Pan Jerzy Żurek**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Konopiska **Pani Jadwigi Janik**

§ 1.

Fundusz, działając na mocy ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 1232 z późn. zm.), postanowień Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach” ustalonych uchwałą Rady Nadzorczej Funduszu nr 2/2015 z dnia 28.01.2015 r., oraz na podstawie uchwał Zarządu Funduszu nr 1005/2015 z dnia 17.06.2015 r. i nr 1528/2015 z dnia 10.09.2015 r., udziela Dotowanemu, na jego wniosek złożony w dniu 28.11.2014 r. z późniejszymi uzupełnieniami, dotacji w kwocie:

195.264,00 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery złote 00/100)

na dofinansowanie zadania pod nazwą:

Budowa części bojowej (wozownia) OSP w Aleksandrii.

§ 2.

1. Dotowany zobowiązuje się przeznaczyć dotację na dofinansowanie zadania określonego w § 1,

którego planowany koszt wynosi	922.330,30 zł	
w tym koszty kwalifikowane	505.252,00 zł	
a okres realizacji zaplanowano	od dnia 01.07.2011 r.	do dnia 30.12.2016 r.

2. Dotowany oświadcza, że posiada zabezpieczone środki w wysokości **555.748,30 zł**, które wraz z dotacją udzieloną na podstawie niniejszej umowy w wysokości **195.264,00 zł** oraz pożyczką w wysokości **171.318,00 zł**, udzieloną na podstawie umowy pożyczki nr 348/2015/317/OA/al/P z dnia~~30~~.....12.2015 r. zapewniają pełne pokrycie kosztów zadania. Kwota dotacji stanowi **38,65 %** kosztów kwalifikowanych zadania. **Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zmiany kosztów kwalifikowanych zadania, z uwzględnieniem, że:**

a) dofinansowanie nie przekroczy wartości **72,83 %** kosztów kwalifikowanych zadania i jednocześnie nie będzie większe od kwoty **366.582,00 zł** oraz, że

b) zawarta w tym wysokość udzielonej dotacji nie przekroczy wartości **25,00 %** kosztów kwalifikowanych wykonania odnawialnego źródła ciepła i kwoty **10.002,00 zł** oraz **40,00 %** kosztów kwalifikowanych pozostałego zakresu zadania i kwoty **185.333,00 zł**.

Wszelkie zmiany wartości poszczególnych rodzajów robót lub ich zakresu, winny uzyskać zgodę Funduszu na podstawie wniosku Dotowanego i zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w ust. 3, które winny być złożone w siedzibie Funduszu przed terminem wykonania zadania. Dotowany zobowiązuje się do powiadamiania Funduszu o otrzymaniu dofinansowania zadania z innych środków publicznych w tym pochodzących z Unii Europejskiej, zaktualizowania montażu finansowego zadania oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego.

3. Zakres i przebieg realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy z dnia **05.11.2015 r.**, potwierdzony podpisami osób reprezentujących Dotowanego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Dotowany niniejszym oświadcza, że podatek VAT stanowi koszt zadania i nie będzie odliczony w rozliczeniach z urzędem skarbowym przed końcem okresu, wskazanym w § 4 ust. 2./*

1) W przypadku odliczenia podatku VAT **przed terminem zakończenia zadania** Dotowany zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem o zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego, z zastrzeżeniem wprowadzenia zmiany kwoty udzielonego dofinansowania, będącego następstwem zmiany wartości kosztów kwalifikowanych zadania.

2) W przypadku odliczenia podatku VAT **po zakończeniu realizacji zadania**, a przed terminem, wskazanym w § 4 ust. 2., Dotowany zobowiązany jest zwrócić Funduszowi, w terminie 14 dni od wpływu środków na rachunek bankowy Dotowanego, tę część kwoty niniejszej dotacji jaka stanowi udział podatku VAT podlegającego odliczeniu. Za wykorzystaną kwotę dotacji uznaje się kwotę wskazaną w § 1 umowy pomniejszoną o wszystkie dokonane zwroty środków związane z odliczeniem podatku VAT.

5. W rozliczeniu zadania i udzielonego dofinansowania będą uwzględnione przez Fundusz wyłącznie wydatki uzasadnione, tj. bez: podatku VAT, opłat z tytułu kar umownych, odszkodowań i odsetek za zwłokę./*

§ 3.

1. Dotowany zobowiązany jest do terminowej realizacji zadania i oświadcza, że:

rozpoczął zadanie w dniu	01.07.2011 r.
zakończy zadanie do dnia	30.12.2016 r.

2. Rozpoczęciem realizacji zadania jest dzień:

1) podjęcia prac projektowych,/*

2) ~~podjęcia prac przygotowawczych w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego,/*
(dla zadań inwestycyjnych).~~

3. Termin zakończenia zadania rozumiany jest jako dzień, w którym Dotowany dokona protokolarnego odbioru robót i przekaze zrealizowane zadanie do użytkowania oraz w przypadkach gdy jest to wymagane, spełni wymogi wynikające z Prawa budowlanego, które uprawnią go do przystąpienia do użytkowania zgodnie z jego zapisami (najpóźniejszy z terminów, który wynika z dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 3, tj.: dzień podpisania protokołu przekazania zadania do użytkowania, dzień w którym upływa 14 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia zakończenia zadania w trybie przewidzianym w art. 54 prawa budowlanego, dzień wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, która uzyskała przymiot ostateczności).

§ 4.

1. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy zgodny z załączonym harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz efekt ekologiczny, w tym w szczególności:

1) efekt rzeczowy:

W nowobudowanym budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Aleksandrii przy ul. Gościnniej 136:

- a) kocioł na biomase,
- b) wewnętrzna instalacja c.o.,
- c) wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła,
- d) docieplone przegrody budowlane,
- e) okna i drzwi, bramy,
- f) oświetlenie wbudowane.

2) data osiągnięcia efektu rzeczowego: 30.12.2016 r.

2/6
1101

F. Gubert

3) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu rzeczowego:

- a) uwierzytelniona kserokopia protokołu odbioru końcowego i przekazania zadania do użytkowania,/*
- b) uwierzytelniona kserokopia zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego,
- c) oświadczenie Dotowanego o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwy organ, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego,
- d) ~~uwierzytelniona kserokopia decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,/* jeżeli jest ona wymagana,/*~~
- e) ~~oświadczenie Dotowanego o uzyskaniu przez decyzję o pozwoleniu na użytkowanie przymiotu ostateczności,/* jeżeli jest ono wymagane,/*,~~
- f) ~~inne wpisać właściwe,/*.~~

4) efekt ekologiczny:

- a) budynek wraz z instalacjami ogrzewczymi, wentylacyjnymi, klimatyzacyjnymi, ciepłej wody użytkowej i oświetlenia wbudowanego, spełniający wymagania minimalne w zakresie wartość wskaźnika EP oraz izolacyjności cieplnej przegród, które będą obowiązywać od 01.01.2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 05.07.2013 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- b) uniknięcie emisji zanieczyszczeń pyłowo – gazowych do atmosfery: pył-66 kg/a, SO₂-160 kg/a, NO_x-41 kg/a, CO-93 kg/a, CO₂-28.302 kg/a, b-a-p-0,1 kg/a przy produkcji energii cieplnej ze źródeł odnawialnych min. 97 GJ/a.

5) data osiągnięcia efektu ekologicznego: 30.12.2016 r.

6) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu ekologicznego:

- a) dostarczenie do 30.04.2017 r. wyników próby szczelności powietrznej, wykonanej do 31.03.2017 r. potwierdzających szczelności powietrzną na poziomie: $n_{50} \leq 2$ [1/h],
- b) dostarczenie do 31.03.2017 r. aktualnego świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, potwierdzającego spełnianie wymagań minimalnych w zakresie wartość wskaźnika EP oraz izolacyjności cieplnej przegród, które będą obowiązywać od 01.01.2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (z późn. zm.)

2. Dotowany zobowiązuje się do utrzymania efektów rzeczowego i ekologicznego, powstałych w wyniku realizacji dofinansowanego przez Fundusz zadania, przez minimum 5 lat, licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 2, pod rygorem rozwiązania umowy lub zwrotu wypłaconych środków/*.

3. Fundusz zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zadania określonego w § 1, pod względem terminowości i przeznaczenia środków oraz spełnienia obowiązku, o którym wyżej mowa.

akt CIOA


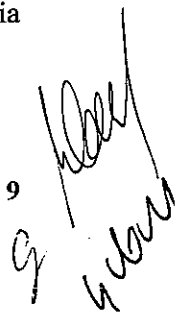
Gy
CIOA

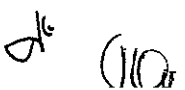
§ 5.

Zabezpieczeniem dotacji jest: -----

§ 6.

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek Dotowanego prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Konopiskach** nr konta **40 8273 0006 2001 0000 0172 0001** po przedstawieniu uwierzytelnionych kserokopii faktur, przygotowanych zgodnie z wytycznymi zawartymi we wzorze „Sprawozdania rozliczającego środki”, w następujących terminach i kwotach:
 1. rata w kwocie **20.957,17 zł** do dnia **28.02.2016 r.**
 2. rata w kwocie **166.003,53 zł** do dnia **30.05.2016 r.**
 3. rata w kwocie **8.303,30 zł** do dnia **30.07.2016 r.**
2. Przelew środków pieniężnych z tytułu pierwszej raty dotacji nastąpi nie wcześniej jak po dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 9.
3. W przypadku niezłożenia dokumentów warunkujących wypłatę środków, w terminie trzech miesięcy od terminu wypłaty kwoty dotacji lub jej pierwszej raty – niniejsza umowa wygasa.
4. Wypłata kolejnych rat dotacji, na podstawie faktur, uzależniona jest również od zaakceptowania przez Fundusz rozliczenia odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania z uwzględnieniem kwot planowanych do wypłaty, opracowanego zgodnie ze wzorem „Sprawozdania...”, o którym mowa w ust. 1./*
- ~~5. Wypłata kolejnych rat dotacji, w formie zaliczek, uzależniona jest od zaakceptowania przez Fundusz rozliczenia odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, z uwzględnieniem faktur rozliczających kwotę uprzednio wypłaconą, opracowanego zgodnie ze wzorem „Sprawozdania...”, o którym mowa w ust. 1./*~~
6. Dotowany w terminie co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą kwoty dotacji lub kolejnej raty, przedstawi dokumenty warunkujące wypłatę środków.
7. W razie nieprzedstawienia we wskazanym terminie dokumentów warunkujących wypłatę środków lub ich niezaakceptowania przez Fundusz, wstrzyma on wypłatę środków.
8. Skutki wstrzymania wypłaty z przyczyn określonych w ust. 2 i 7 obciążają Dotowanego.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia przez Dotowanego dokumentów warunkujących wypłatę kolejnej raty dotacji w terminie **trzech miesięcy**, licząc od terminu ustalającego wypłatę kolejnej raty dotacji, Dotowany – pod rygorem rozwiązania umowy, zobowiązany jest **przed upływem tego terminu** do dostarczenia zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego wraz z propozycją zmiany harmonogramu wypłat udzielonego dofinansowania i przystąpienia do renegotjacji warunków umowy.



10. W przypadku złożenia w Funduszu dokumentów rozliczających dotację (dla jednorazowej wypłaty) lub jej ratę, po upływie 30 dni, licząc od terminu określonego w niniejszej umowie, kwota planowana do wypłaty zostanie pomniejszona o 5%.

§ 7.

1. Fundusz może rozwiązać umowę w sposób i na zasadach określonych w „Ogólnych warunkach zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, o których mowa w § 13 ust. 1.
2. Fundusz zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia poza przypadkami określonymi w „Ogólnych warunkach zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, o których mowa w § 13, w razie nie wyrażenia przez Dotowanego zgody na zmianę wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w § 2 ust. 2.

§ 8.

1. Po zakończeniu zadania Dotowany zobowiązany jest przedstawić Funduszowi:
 - 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektu rzeczowego zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3 umowy w terminie do dnia **30.01.2017 r.** i ekologicznego zgodnie z:
 - a) § 4 ust. 1 pkt 6 lit a) umowy w terminie do dnia **30.04.2017 r.**
 - b) § 4 ust. 1 pkt 6 lit b) umowy w terminie do dnia **31.03.2017 r.**oraz uwierzytelnioną kserokopię dowodu przyjęcia zadania na majątek i inne dokumenty potwierdzające efekt rzeczowy i ekologiczny oraz
 - 2) „sprawozdanie rozliczające środki”, opracowane według obowiązującego w Funduszu wzoru wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur i potwierdzeniami zapłaty, za wyjątkiem dostarczonych wcześniej, w terminie do dnia **30.01.2017 r.**
2. Oryginały faktur i innych dowodów księgowych, których uwierzytelnione kserokopie przekazywane są przez Dotowanego, winny zawierać adnotację: „Faktura płatna ze środków WFOŚiGW w Katowicach na podstawie umowy Nr 504/2015/317/OA/al/D z dnia _____ w kwocie _____ zł”.
3. Wszelkie kserokopie dokumentów przekazywane przez Dotowanego zgodnie z niniejszą umową lub na żądanie Funduszu powinny być uwierzytelnione „Za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji Dotowanego. Oświadczenia Dotowanego podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Dotowanego, składane są w oryginale.

§ 9.

Dotowany zobowiązuje się dostarczyć w terminie co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą pierwszej raty dotacji:

pozytywną opinię RIO o możliwości spłaty pożyczki nr 348/2015/317/OA/al/P.

§ 10.

Warunki dodatkowe:

Dotowany zobowiązuje się do oznakowania zadania zgodnie z „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych przez WFOŚiGW w Katowicach”, które dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl.

§ 11.

W razie wystąpienia okoliczności na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu, dopuszcza się możliwość renegotjacji warunków umowy, pod warunkiem złożenia stosownego wniosku przed upływem terminu wykonania warunków umowy, które mają być zmienione.

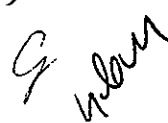
§ 12.

1. Dotowany oświadcza, że:

- 1) dane zawarte we wniosku o dotację oraz wszystkie dołączone do wniosku dokumenty, zaświadczenia, oświadczenia i informacje zostały rzetelnie i prawidłowo sporządzone i są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- 2) wszystkie sprawozdania i dokumenty przekazane Funduszowi są rzetelne i odzwierciedlają stan faktyczny i prawny,
- 3) nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania sądowe, administracyjne lub egzekucyjne mogące mieć negatywny wpływ na ocenę jego sytuacji stanowiącej podstawę do udzielenia dotacji oraz oświadcza, że nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko niemu wytoczone,
- 4) nie posiada zaległości publicznoprawnych,
- 5) wszelkie opłaty i kary za korzystanie ze środowiska uiszcza terminowo.

2. Dotowany przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) dane osobowe zawarte w niniejszej umowie będą przechowywane i przetwarzane przez Fundusz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) wyłącznie w celu wykonania przedmiotowej umowy, zawartej w związku z realizacją przez Fundusz działań, polegających na finansowaniu zadań związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodną, w zakresie określonym w art. 400 a ust. 1 pkt 1-9 i 11-42, w związku z art. 400 b ust. 2 ustawy Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2013 poz. 1232 z późn. zm.),
- 2) przysługuje mu oraz osobom, przy pomocy których będzie wykonywał zadanie prawo wglądu do danych osobowych oraz ich poprawiania,



- 3) dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Funduszu czynności kontrolnych i audytowych.
3. Dotowany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Fundusz danych osobowych w związku z realizacją zobowiązań wynikających z przedmiotowej umowy.
4. Dotowany oświadcza, że w przypadku udostępnienia Funduszowi, w ramach określonej niniejszą umową procedury potwierdzenia należytego jej wykonania (w tym m.in. potwierdzenia osiągnięcia efektu rzeczowego i ekologicznego), danych osób, dla których pełni funkcję administratora danych osobowych, ciąży na nim w stosunku do tych osób obowiązek przestrzegania odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.), w tym w szczególności obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

§ 13.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią „*Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*” w brzmieniu z dn. 26.03.2015 r.
2. Dotowany oświadcza, że zapoznał się z treścią „*Ogólnych warunków zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*”, o których mowa w § 13 ust. 1.
3. Dotowany oświadcza, że zapoznał się z treścią „*Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach*”, o których mowa w § 1.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.

§ 15.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Funduszu.
2. Strony poddają wszelkie wyniki lub mogące wyniknąć z przedmiotowego stosunku prawnego spory o prawa majątkowe jurysdykcji sądów polskich. To samo zastrzeżenie dotyczy sporów powstałych na skutek nieważności umowy lub stwierdzenia jej nieistnienia.

g
g

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

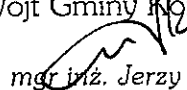
DOTOWANY

(pieczęć firmowa i podpisy wraz z imiennymi pieczęciami stanowiskowymi)

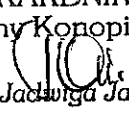
GMINA KONOPISKA

42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5
tel. 34 3282057, fax 34 344 19 35

Wójt Gminy Konopiska


mgr inż. Jerzy Żurek

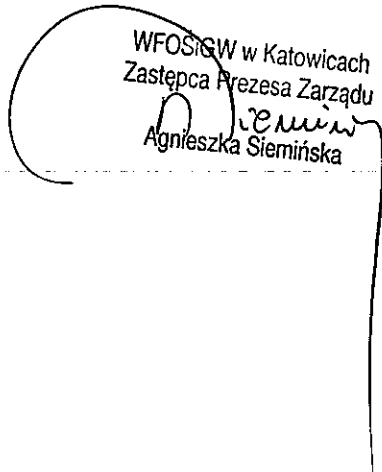
SKARBNIK
Gminy Konopiska


mgr Jadwiga Janik

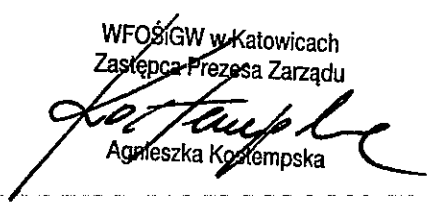
FUNDUSZ

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej w Katowicach**

ul. Plebiscytowa 19, 40-035 Katowice
tel.: (32) 60 32 200, fax: (32) 251 04 06
REGON: 271806983, NIP 954-22-39-831


WFOSiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu
Agnieszka Siemińska

WFOSiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu


Agnieszka Kostempska

STANDARD ARMO
CANTON, MASSACHUSETTS
EST. 1854

OGÓLNE WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW I WYPŁATY ŚRODKÓW PRZEZ WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W KATOWICACH obowiązujące dla umów zawartych od dnia 27.03.2015 roku

przyjęte na mocy uchwały Zarządu Funduszu nr 332/2015 z dnia 26.03.2015 roku, na podstawie art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), postanowien Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz obowiązujących „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach” (dalej: OWZU) ustalają podstawowe zasady, jakie są stosowane do umów (dalej: Umowy) zawieranych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (dalej: Fundusz) z Pożyczkobiorcą, Dotowanym lub Jednostką Finansowaną (dalej: Beneficjent).
2. Strony mają swobodę kształtowania warunków Umów, z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz innych obowiązujących dokumentów wewnętrznych Funduszu.
3. Zawarcie Umowy może mieć miejsce wyłącznie po podjęciu przez odpowiedni organ Funduszu pozytywnej uchwały w tym zakresie.

§ 2. Zasady oprocentowania pożyczek

1. Od wypłaconej kwoty pożyczki Funduszowi przysługują odsetki określone w obowiązujących „Zasadach udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”.
2. Ustalona wysokość oprocentowania podlega zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku.
3. Odsetki naliczane są od aktualnego zadłużenia za okres od dnia następnego po dacie przekazania kwoty pożyczki do dnia całkowitej spłaty włącznie.
4. Odsetki naliczane są i płatne za miesięczne okresy obrachunkowe - do ostatniego dnia okresu obrachunkowego, pokrywalnego się z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego.

§ 3. Koszty zabezpieczenia

1. W przypadku, gdy Umowa będzie zobowiązywała do ustanowienia prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki lub zwrotu dotacji, wszystkie koszty ustanowienia, zmiany lub zwołnienia prawnego zabezpieczenia ponosi Beneficjent.
2. W przypadku jakichkolwiek opóźnień w spłacie, niedostarczenia wymaganych przez Fundusz dokumentów, pogorszenia się, wg oceny Funduszu, sytuacji finansowej Beneficjenta lub spadku realnej wartości zabezpieczenia, Fundusz ma prawo wezwać do przedstawienia aktualnej wyceny majątku stanowiącego przedmiot zabezpieczenia wierzytelności Funduszu, wykonanej na koszt Beneficjenta.

§ 4. Wypłata i przeznaczenie środków finansowych

1. Środki przyznane przez Fundusz mogą być wykorzystywane wyłącznie na realizację zadania określonego w Umowie.
2. Wypłata dofinansowania lub poszczególnych jego rat, może nastąpić na wskazany w Umowie rachunek bankowy Beneficjenta, realizującego zadanie w imieniu i na rzecz Beneficjenta, wykonawcy bądź dostawcy.
3. Wypłata przyznanych środków, może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Beneficjenta warunków zastrzeżonych w Umowie, nie wcześniej niż po ustanowieniu wymaganych przez Fundusz prawnych zabezpieczeń wierzytelności Funduszu.
4. W przypadku niezłożenia dokumentów określonych w Umowie, a warunkujących wypłatę środków bądź ich pierwszej raty, w terminie trzech miesięcy od terminu ustalającego termin wypłaty dofinansowania – Umowa wygasa.
5. W przypadku ogłoszenia upadłości obejmującej likwidację majątku Beneficjenta przed wypłatą środków - Umowa wygasa, a upadły traci prawo żądania wypłaty środków z tytułu udzielonego dofinansowania. W przypadku, gdy przed ogłoszeniem upadłości Fundusz udostępnił część środków, upadły traci prawo do żądania wypłaty pozostałej ich części.

§ 5. Kontrola sposobu wykorzystania środków finansowych oraz wykonania obowiązków wynikających z Umowy W okresie obowiązywania Umowy Funduszowi - poprzez swoje służby lub inne podmioty działające na jego zlecenie – przysługują prawo:

- 1) przeprowadzania inspekcji w obiektach stanowiących własność Beneficjenta lub przez niego dzierżawionych, wynajmowanych albo użytkowanych, w których realizowane będzie, jest lub było zadanie finansowane ze środków Funduszu;
 - 2) kontrolowania sposobu wykorzystania wyplaconych środków oraz sposobu realizacji zadania;
 - 3) żądania dokumentów, pisemnych wyjaśnień i sprawozdań dotyczących każdej fazy realizacji zadania;
 - 4) żądania przedstawienia w trakcie prowadzonej inspekcji wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych dla określenia zdolności kredytowej do spłaty zadłużenia i stanu złożonych prawnych zabezpieczeń.
2. Fundusz może skorzysta z przewidzianych w ust. 1 uprawnień po okresie obowiązywania Umowy, w celu kontroli wykonania przez Beneficjenta obowiązków wynikających z Umowy.

§ 6. Warunki spłaty należności Funduszu

1. Spłata pożyczki i innych należności Funduszu, związanych w szczególności z oprocentowaniem pożyczek czy należnościami powstałymi po rozwiązaniu Umowy, następuje na rachunek Funduszu wskazany w Umowie pożyczki lub w zawiadomieniu o zmianie tego rachunku - w terminach i kwotach wskazanych w Umowie - bez dodatkowego wezwania Funduszu, bądź na rachunek wskazany w wypowiedzeniu Umowy, porozumieniu o jej rozwiązaniu lub w wezwaniu do zapłaty.
2. Za dzień dokonania spłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Funduszu.
3. Dokonywane wpłaty na rachunek Funduszu zaliczane będą w następującej kolejności:
 - 1) koszty sądowe i koszty windykacji;
 - 2) odsetki od zaległych odsetek (w przypadkach, w których przysługują) oraz należne kary;
 - 3) odsetki od przeterminowanej kwoty pożyczki lub postawionej w stan wymagalności;
 - 4) odsetki naliczane za okresy obrachunkowe;
 - 5) kapitał;z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W uzasadnionych przypadkach, Fundusz może przyjąć inną kolejność zaliczania dokonywanych wpłat.

§ 7. Zadłużenie przeterminowane

1. Wierzytelności Funduszu z tytułu niespłaconego/niezwróconego dofinansowania lub jego części:
 - 1) w terminie określonym w Umowie;
 - 2) następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia Umowy;
 - 3) następnego dnia po rozwiązaniu Umowy; lub
 - 4) w terminie określonym przez Fundusz w wezwaniu do zapłaty;traktowane są jako zadłużenie przeterminowane.
2. Od kapitału przeterminowanego za każdy dzień opóźnienia Funduszowi przysługują odsetki w wysokości odsetek ustawowych, naliczane od dnia powstania zadłużenia przeterminowanego do dnia całkowitej jego spłaty.
3. Od dnia złożenia przez Fundusz w sądzie wniosku o nadanie klauzuli wykonalności oświadczenia pożyczkobiorcy o poddaniu się egzekucji sporządzonemu w formie aktu notarialnego lub od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Funduszu, Funduszowi przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych od całości zadłużenia przeterminowanego.
4. W przypadku braku zwrotu dofinansowania w terminach wskazanych w ust. 1, Fundusz uprawniony będzie do zbycia przysługującej mu względem Beneficjenta wierzytelności.

§ 8. Rozwiązanie Umowy na mocy porozumienia stron

1. Stronom Umowy w każdym czasie przysługuje możliwość jej rozwiązania w drodze porozumienia Stron.
2. Warunkiem koniecznym rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron jest stosowna uchwała właściwego organu Funduszu oraz zwrot wszelkich wypłaconych Beneficjentowi środków wraz z odsetkami ustawowymi liczoneymi zgodnie z § 7.

§ 9. Wypowiedzenie Umowy

- Funduszu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia lub bez jego zachowania na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
 - Wypowiedzenie umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia może nastąpić w przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - zadanie stanowiące przedmiot dofinansowania ze środków Funduszu nie jest realizowane lub realizowane jest z opóźnieniem w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego i terminów określonych umową;
 - spłata pożyczki nie przebiega terminowo, a opóźnienia w spłacie rat lub odsetek przekraczają 30 dni, licząc od terminu spłaty pożyczki, jej raty lub odsetek;
 - organ nadzoru lub sąd administracyjny wystrzymał wykonanie lub orzekł nieważność uchwały Rady Nadzorczej Funduszu zawierającej udzielenie dofinansowania;
 - w ocenie Funduszu pogorszy się kondycja finansowa Pożyczkobiorcy;
 - nie zostały spełnione inne warunki określone w Umowie.
 - Z upływem okresu wypowiedzenia, cała wypłacona kwota środków wraz z niezapłaconymi odsetkami umownymi i ustawowymi naliczonymi zgodnie z § 7, oraz karami umownymi staje się wymagalna.
 - Fundusz w uzasadnionych przypadkach na wniosek Beneficjenta może odstąpić od wypowiedzenia Umowy i określić nowe warunki spłaty i dalszego korzystania ze środków Funduszu w zawartej między stronami umowie ugody.
- Wypowiedzenie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia
- Fundusz może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - wypłacona środki lub ich część nie zostały wykorzystane lub wykorzystano je niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Umowie;
 - nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy określony w Umowie;
 - nie dopoiniono obowiązków utrzymania efektów rzeczowego lub ekologicznego powstałych w wyniku wykonania dofinansowanego przez Fundusz zadania przez okres określony w treści Umowy;
 - bez zgody Funduszu nastąpiło zbycie lub obciążenie majątku stanowiącego przedmiot prawnego zabezpieczenia wierzycielskości Funduszu i nie zostało złożone na żądanie Funduszu w wyznaczonym terminie dodatkowe zabezpieczenie, zapewniające zaspokojenie wierzycielskości Funduszu;
 - bez zgody Funduszu nastąpiła likwidacja rachunku bankowego lub został otwarty rachunek bankowy w innym banku, gdy zabezpieczeniem spłaty wierzycielskości Funduszu jest przelew wierzycielskości z rachunku bankowego na rzecz Funduszu lub gdy zostało udzielone pełnomocnictwo do dysponowania przez Fundusz środkami pieniężnymi na tym rachunku;
 - nastąpił lub w ciągu dwóch miesięcy nastąpi spadek realnej wartości złożonego zabezpieczenia i nie zostało złożone na żądanie Funduszu w wyznaczonym terminie dodatkowe lub inne zabezpieczenie, zapewniające zaspokojenie wierzycielskości Funduszu;
 - złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Beneficjenta bądź wszczęto postępowanie naprawcze;
 - ogłoszono likwidację Beneficjenta;
 - wobec Beneficjenta wszczęto postępowanie egzekucyjne, w szczególności w stosunku do mienia stanowiącego prawne zabezpieczenie wierzycielskości Funduszu;
 - nastąpiło zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki lub realizacji bądź zakończenia zadania finansowanego ze środków Funduszu;
 - w ocenie Funduszu Pożyczkobiorca stanie się niewypłacalny, niezależnie od okoliczności, które będą tego przyczyną.
- W razie stwierdzenia niezgodności zawartej umowy z obowiązującymi przepisami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej bądź w razie stwierdzenia naruszenia przez Beneficjenta obowiązków wynikających z tych przepisów, Fundusz wypowiada Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Fundusz może żądać zapłaty odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu.
 - W razie wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Fundusz może żądać oprócz zapłaty odsetek ustawowych naliczonych zgodnie z § 7, a w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1, 2 lub 4 odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu, dodatkowo zapłaty kary umownej w wysokości do 10% kwoty wypłaconego dofinansowania.

§ 10. Wypowiedzenie Umowy przez Beneficjenta

Beneficjentowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, pod warunkiem zwrotu całej kwoty wypłaconych środków wraz z oprocentowaniem w wysokości odsetek ustawowych naliczonych od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

- Fundusz zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy I odnośny wypłaty przyznanych środków w przypadku niespełnienia w terminie warunków wskazanych w Umowie.
- Fundusz może także odstąpić od Umowy I odnośny wypłaty środków, jeżeli przed ich wypłatą:
 - w stosunku do Beneficjenta zostało wszczęte postępowanie egzekucyjne;
 - została otwarta likwidacja Beneficjenta bądź został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub o wszczęcie postępowania naprawczego Beneficjenta;
 - zaszły inne okoliczności niezamie Funduszu w dniu zawarcia Umowy, które w ocenie Funduszu stanowią zagrożenie dla terminowej spłaty pożyczki lub zagrożenie wykonania zadania finansowanego ze środków Funduszu, określonego w Umowie.
- Fundusz może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyn uprawniających Fundusz do odstąpienia od Umowy.
- Do dnia wypłaty środków bądź ich części Beneficjent uprawniony jest do odstąpienia od Umowy.

§ 12. Warunki i forma rozwiązywania, wypowiedzenia, odstąpienia lub zmiany Umowy

- W razie wystąpienia okoliczności, na które ani Beneficjent ani Fundusz, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu, dopuszcza się możliwość renegotjacji warunków Umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
- Wypowiedzenie przez jedną ze stron lub rozwiązanie Umowy za obopólną zgodą, odstąpienie od Umowy, jej uzupełnienie, zmiana lub zawarcie ugody mogą nastąpić wyłączenie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- Wniosek o zmianę zapisów Umowy złożony na piśmie powinien zawierać uzasadnienie proponowanych zmian i wnieść być złożony przed upływem terminu wykonania jej warunków, które mają być zmienione.
- Beneficjent, który nie wystąpił do Funduszu z wnioskiem o zmniejszenie wymiaru zaplanowanych do osiągnięcia efektów rzeczowego lub ekologicznego, przed upływem umownych terminów ich osiągnięcia, każdorazowo zobowiązany zostanie do zwrotu 5% kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem akceptacji zaistniałych zmian przez właściwy organ Funduszu.
- Beneficjent, który nie wystąpił do Funduszu z wnioskiem o zmianę umownych terminów osiągnięcia zaplanowanych efektów rzeczowego lub ekologicznego, przed ich upływem, każdorazowo zobowiązany zostanie do zwrotu 5% kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem akceptacji stwierdzonych zmian przez właściwy organ Funduszu.
- Zapisy ust. 4 i 5 stanowią niezależną od siebie podstawę żądania zwrotu części kwoty dofinansowania, co oznacza, że przewidziane w ich treści sankcje podlegają zsumowaniu.
- Zapisy ust. 4 i 5 nie dotyczą umów zawieranych z państwowymi jednostkami budżetowymi.
- Do czasu rozpatrzenia przez Fundusz wniosku o zmianę Umowy, strony obowiązują postępowania Umowy sprzed jej zmiany.
- Wniosek o zmianę terminu spłaty powinien być złożony co najmniej na 14 dni roboczych przed terminem wymagalności spłaty raty lub kwoty pożyczki wraz z odpowiednim uzasadnieniem.
- W przypadku złożenia przez Pożyczkobiorcę wniosku o zmianę terminu spłaty pożyczki i opóźnienia się ze złożeniem odpowiednich dokumentów, Fundusz nalicza odsetki w wysokości odsetek ustawowych od pierwotnego terminu spłaty.
- W przypadku złożenia wniosku o zmianę terminu spłaty należności po terminie jej wymagalności, Fundusz nalicza odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zmianę terminu spłaty.

§ 13. Zwrot wyplaconych środków

1. Fundusze przyjął prawo żądania zwrotu całości lub części wyplaconych środków bez konieczności wypowiedzenia umowy w razie stwierdzenia, że Beneficjent otrzymał dofinansowanie zadania finansowanego ze środków Funduszu innymi środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu dofinansowania w takiej części, w jakiej środki publiczne inne niż środki Funduszu są lub były przeznaczane na zapłatę faktur, które były podstawą przyjęcia rozliczenia dofinansowania.
3. Środki, o których mowa w ust. 2 podlegają zwrotowi w terminie 14 dni od otrzymania przez Beneficjenta dofinansowania zadania, które było finansowane ze środków Funduszu, innymi środkami publicznymi w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych. W razie niedotrzymania terminu określonego w zdaniu poprzednim środki podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia następnego po upływie tego terminu do dnia zwrotu włącznie.
4. Fundusze przyjął prawo żądania zwrotu wyplaconych środków w całości lub części wraz z odsetkami naliczonymi od dnia wypłaty środków do dnia ich zwrotu, bez konieczności wypowiedzenia umowy:
 - 1) w wysokości odsetek ustawowych, gdy sąd prawomocnie orzekł o nieważności umowy o zamówienie publiczne lub nieważności jej zmiany, związanej z realizacją dofinansowywanego zadania;
 - 2) w wysokości określonej przez Komisję Europejską, gdy Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy.

§ 14. Korespondencja

Jako równoznaczne z doręczeniem Beneficjentowi, traktowane jest pismo awizowane dwukrotnie, a nieodebrane, wysłane przez Fundusz na podany Funduszu adres siedziby lub miejsca zamieszkania albo adres do korespondencji.

§ 15. Rozliczenie Umowy

1. Do rozliczenia środków Funduszu zobowiązany jest wyłącznie Beneficjent, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
2. W rozliczeniu dofinansowania udzielonego przez Fundusz, uwzględnione będą wyłącznie wydatki związane z kosztami kwalifikowanymi zadania - zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, z wyłączeniem kosztów związanych z: pracami przygotowawczymi (wykup gruntu, wykonanie prac projektowych i nadzory autorskie, koszty badań, analiz, ekspertyz i audytów), podatkami (z wyjątkiem podatku VAT planowanego przez jednostki, dla których stanowi on koszt zadania), kosztami generalnego wykonawcy i nadzoru inwestorskiego, kosztami finansowymi i karami, które Beneficjent zobowiązany jest zapłacić.
3. Niewykorzystane lub nierozliczone w całości lub w części wyplacone/umorzone przez Fundusz środki, podlegają natychmiastowemu zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości odsetek ustawowych naliczonymi od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Fundusz w wezwaniu do zapłaty do dnia ich zwrotu. W razie wystąpienia okoliczności, na które strony Umowy nie miały wpływu, Fundusz na podstawie uzasadnionego wniosku Beneficjenta może odstąpić od żądania zapłaty w całości lub w części należnych odsetek.
4. Ostateczne rozliczenie Beneficjenta z Funduszem z tytułu zawartej Umowy, nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią oraz całkowitej spłacie kapitału i należnych odsetek oraz ewentualnym zwrocie nienależnie wypłaconych/umorzonych środków i innych należności Funduszu.
5. Z chwilą całkowitej spłaty wierzytelności Funduszu i rozliczenia wyplaconych/umorzonych środków - Fundusz, na wniosek strony zainteresowanej dokona zwrotu lub zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty dofinansowania.

§ 16. Dodatkowe zobowiązania

1. W okresie obowiązywania Umowy Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1) powiadamiania Funduszu o zmianie dotychczasowego statusu prawnego oraz każdorazowej zmianie adresu siedziby jednostki organizacyjnej lub miejsca zamieszkania;
 - 2) terminowego regulowania wszystkich podatków, należności z tytułu ubezpieczenia społecznego, wynagrodzeń oraz innych zobowiązań wobec dłużników, którym przysługują pieniężne prawa; w przypadku ich wierzytelności przed Funduszem na podstawie odrębnych przepisów prawa;

- 3) przekazywania Funduszu w terminach określonych przez Fundusz rzetelnych sprawozdań, wyjaśnień i informacji określonych Umową lub w wezwaniu Funduszu;
- 4) powiadamiania Funduszu o zmianie, likwidacji lub otwarciu nowego rachunku bankowego;
- 5) niepodojmowania, bez zgody Funduszu, działań mogących doprowadzić do zmniejszenia wartości złozonego prawnego zabezpieczenia;
- 6) powiadamiania Funduszu o zamiarze zbycia lub obciążenia majątku stanowiącego przedmiot prawnego zabezpieczenia wierzytelności Funduszu, niezwłocznie po podjęciu takiego zamiaru.

Zobowiązania wskazane w ust. 1 pkt 1 oraz 4 wykonać należy niezwłocznie.

3. W okresie obowiązywania Umowy - Beneficjent, którego 100% kapitału zakładowego należy do jednostek sektora finansów publicznych, bądź w stosunku do którego jednostka taka jest jednostką dominującą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zobowiązany jest do powiadamiania Funduszu o planowanej zmianie struktury właścicielskiej.
4. W przypadku zaistnienia zmian, o których mowa w ust. 3, Fundusz zastrzega sobie prawo żądania dodatkowego zabezpieczenia spłaty pożyczki/zwrotu dotacji.
5. W przypadku jakichkolwiek opóźnień w spłacie, niedostarczenia wymaganych przez Fundusz dokumentów lub pogorszenia się, wg oceny Funduszu, sytuacji finansowej Beneficjenta, Fundusz ma prawo żądać dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i majątkowej np. o zawartych umowach o kredyty, pożyczki; udzielonych poręczeniach i gwarancjach, obciążeniach majątkowych itp.
6. W przypadku, jeśli na dzień zawarcia Umowy warunkowego umorzenia części pożyczki, zadanie wskazane w jej treści nie jest jeszcze realizowane, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zapłaty odsetek w wysokości określonej umową pożyczki, naliczanych od kwoty umorzenia, począwszy od daty zawarcia Umowy umorzenia części pożyczki do dnia rozpoczęcia realizacji zadania i skutecznego dostarczenia do Funduszu dokumentów potwierdzających faktyczne rozpoczęcie jego realizacji. Odsetki płatne są w terminach i na zasadach określonych w umowie pożyczki.
7. Beneficjent zobowiązany jest do oznakowania przedsięwzięcia zgodnie z „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych przez WFOŚiGW w Katowicach”, które dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl.

§ 17. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów

1. Sędem właściwym miejscowo dla rozstrzygnięcia sporów mogących powstać na tle zawartych Umów jest sąd właściwy dla siedziby Funduszu.
2. Wszelkie wyniki lub mogące wyniknąć spory o prawa majątkowe poddane są jurysdykcji sądów polskich. To samo zastrzeżenie dotyczy sporów powstałych na skutek nieważności umowy lub stwierdzenia jej nieistnienia.

§ 18. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w OWZU lub w Umowie mają zastosowanie „Zasady udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach”, Prawo ochrony środowiska oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

