

UMOWA

W dniu 03.11.2015r. w Konopiskach pomiędzy:

**Gminą Konopiska**

z siedzibą w 42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5

NIP 573-27-92-374, REGON 151398014

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Zofię Kuśmierską – Zastępcę Wójta Gminy Konopiska działającą z upoważnieniem Wójta Gminy Konopiska

a

**BUDREMO-BMK Sp. z o. o.**

z siedzibą w 42-286 Koszęcin, ul. Wojska Polskiego 8

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Bogdana Kryś – Prezesa Spółki,

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Umowa niniejsza została zawarta zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych na budynku KGW w Korzonku w ramach zadania modernizacja świetlicy wiejskiej w Korzonku.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje wykonanie robót o zakresie rzeczowym :

- kłamrowanie budynku
- wylanie betonu zabezpieczającego zgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 2**

Strony ustalają następujące terminy realizacji inwestycji:

- rozpoczęcie robót: po podpisaniu umowy
- zakończenie robót potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót: do **15. 12. 2015r.**

**§ 3**

Po przejściu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych

- zasadami sztuki budowlanej

2. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do :

- urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia

- wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających

- dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane, oraz spełniać wymogi projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

budowlanych.

3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.

#### § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się w wysokości:

**kwota netto: 21.870,73zł**

słownie: dwanaście jeden tysięcy osiemset siedemdziesiąt złotych 73/100

**podatek VAT: 5.030,27zł**

słownie : pięć tysięcy trzydzieści złotych 27/100

**kwota brutto: 26.901,00zł**

słownie: dwadzieścia sześć tysięcy dziewięćset jeden złotych 00/100

Ww. wynagrodzenie obejmuje całość prac wymienionych w paragrafie § 1 umowy i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

#### § 7

1. Wykonawca po zakończeniu i odbiorze całości robót, wystawi fakturę końcową.

2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia, jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

#### § 8

1. Ustala się termin płatności faktury końcowej na 30 dni licząc od daty jej doręczenia.

2. Do faktury Wykonawca dołączy dokumenty stanowiące podstawę ich wystawienia, o których mowa w § 7 ust 2.

3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.

#### § 9

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

- protokoły odbiorów technicznych, atesty, gwarancje

- oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami

- protokoły badań i sprawdzeń

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

#### § 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wskazanego w § 2 umowy, nie więcej niż 50% wartości przedmiotu zamówienia brutto,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 50% wartości przedmiotu zamówienia

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 65% wynagrodzenia umownego brutto,

- Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 miesięcznej gwarancji na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.

2. Na urządzenia zakupione przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż 12 miesięcy.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

#### § 12

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy.

2. Zmiany treści Umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony.

#### § 13

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych, przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

#### § 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

*Bogdan Kryś*

PREZES ZARZĄDU

ZAMAWIAJĄCY :

Z upoważnienia Wójta  
Z-ca Wójta Gminy Konopiska  
*mgr inż. Zofia Kuśmierska*

Gmina Konopiska  
42-274 Konopiska

ul. Lipowa 5

tel. 0-34/328 20 57, fax 328 20 35

BUDREMO-BMK

Sp. z o.o.

tel./fax: 34 3524369

42-206 Koźmin, ul. Wojska Polskiego 9

NIP 5751016547 KRS 000049600

SKARBNIK  
Gminy Konopiska  
*mgr Jadwiga Janik*

RADCA PRAWNY

*mgr Wiesława Rodak*  
nr wpisu CPK 2184