

**o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystentów rodzin
w 2015 roku w ramach Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy
zastępczej na rok 2015**

zawarta w dniu 19.08.2015 pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Śląskim, zwanym dalej „Wojewodą”, w imieniu którego działa Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach – Pani Bożena Stępień, na podstawie upoważnienia Wojewody Śląskiego nr BDI.0030.1.172.2012 z 23.11.2012r.

a Gminą Konopiska zwaną dalej Gminą reprezentowaną przez:

Jerzego Furka - Wójta Gminy Konopiska
(imię i nazwisko- stanowisko służbowe)

przy udziale:

Jadwiga Janik - Skarbnika Gminy Konopiska
(imię i nazwisko – stanowisko służbowe)

Na podstawie art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), art. 42 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity z dnia 18 marca 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 513), art. 247 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity z dnia 20 lutego 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 332) oraz Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015 strony niniejszej umowy ustalają co następuje:

§ 1

1. Wojewoda Śląski udziela Gminie dotację celową w wysokości 24 000 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystenta/-ów rodziny w 2015 roku w ramach Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2015 (dział 852, rozdział 85206, §2030).
2. Dotacja przeznaczona jest na dofinansowanie kosztów wynagrodzenia asystenta/-ów rodziny w 2015r. do 100% kwoty maksymalnie wynoszącej 2500 zł miesięcznie na etat lub równoważnej czasowo umowy zlecenia.
3. Dofinansowaniu podlegają koszty wynagrodzenia zasadniczego wraz z pochodnymi i dodatkiem za wieloletnia pracę.
4. W ramach dofinansowania kwalifikowane są koszty poniesione w 2015r.
5. Termin realizacji zadania określa się od 1 stycznia 2015r. do 31 grudnia 2015r.

§ 2

1. Środki na realizację zadania Wojewoda Śląski będzie przekazywać gminie w transzach miesięcznych z jednorazowym wyrównaniem za minione miesiące, biorąc pod uwagę datę rozpoczęcia realizacji zadania, pod warunkiem dostępności środków na rachunku Wojewody.
2. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków, zgodnie z art. 152 ustawy o finansach publicznych.

§ 3

1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskała i na warunkach określonych niniejszą umową.
2. Termin wykorzystania dotacji nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia 2015r.
3. Zwrotu dotacji niewykorzystanej w 2015 r., o której mowa w § 1 umowy należy dokonać do dnia 15 stycznia 2016 r. na rachunek bankowy: **Wojewoda Śląski Katowice, NBP O/O Katowice nr 67 1010 1212 0053 5313 9135 0000.**
4. Od kwot zwróconych po terminie, określonym w ust. 3 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
5. W przypadku wykorzystania udzielonej dotacji na inne cele niż określone w umowie, dotacji nienależnie pobranej oraz pobranej w nadmiernej wysokości, znajduje zastosowanie art. 169 ustawy o finansach publicznych.
6. Gmina w terminie do dnia 30 stycznia 2016r. zobowiązuje się przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach rozliczenie dotacji według załącznika stanowiącego integralną część niniejszej umowy.

§ 4

1. Gmina zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania. Kontrola będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w przepisach o kontroli w administracji rządowej.
2. Gmina zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących realizowanego zadania oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli.
3. Gmina zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizowanego zadania.

§ 5

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w protokole.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu do niniejszej umowy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Bożena Stępień
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej
Wojewoda Śląski

Wójt Gminy Konopiska

.....
mgr **Wojciech Szust** Prezydent

SKARBNIK
Gminy Konopiska

..... mgr **Joanna Janik**
Kontrasygnata Skarbnika

RADCA PRAWNY

mgr **Wiesława Rodak**
nr wpisu: OP-C-213A

Kierownik
Gminnego Środka Pomocy Społecznej
w Konopiskach
mgr inż. **Magdalena Dadora**

