

## UMOWA

zawarta dnia 22.06.2015r. w Konopiskach pomiędzy:

**Gminą Konopiska, ul. Lipowa 5, 42-274 Konopiska**, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Konopiska – mgr inż. Jerzego Żurka

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

firmą **Projektowanie i Nadzory, Jarosław Stąpor**, ul. Sosnowa 31, 42-290 Błachownia,  
reprezentowaną przez:

Właściciela – Jarosława Stąpora

zwaną dalej „Wykonawcą”.

### § 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie pn.: **„Przebudowa drogi gminnej ul. Lipowej w Konopiskach”**.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje :
  - 1) wykonanie map do celów projektowych
  - 2) wykonanie badań gruntu i konstrukcji istniejącej nawierzchni
  - 3) wykonanie projektu – część drogowa, parking, odwodnienie
  - 4) uzgodnienie projektu z Zamawiającym
3. W projekcie zostanie ujęty poniższy zakres robót budowlano-drogowych:
  - wykonanie przebudowy drogi (nawierzchnia z kostki kamiennej granitowej/kostki brukowej betonowej, uzupełnienie podbudowy) wraz z odwodnieniem.

### § 2

1. Wykonawca prześle dokumentację Zamawiającemu w ilościach:
  - 1) 4 egz. Projektu technicznego w formie papierowej
  - 2) 2 egz. Specyfikacji Technicznej,
  - 3) 2 egz. Przedmiaru robót
  - 4) 2 egz. Kosztorysu Inwestorskiego,
  - 5) 1 egz. całości dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji elektronicznej PDF .
2. Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na: **31.08.2015r.**
3. Odbiór zadania nastąpi na podstawie protokołu w terminie do 5 dni od daty dostarczenia dokumentacji.
4. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy na kwotę: **15.000,00 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100 brutto) wraz z podatkiem VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury przelewem na konto w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury.

### § 3

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomienia na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie: z zapisami niniejszej umowy, obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

ok  
G01

#### § 4

Strony zastrzegają kary umowne za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu:

a) za odstąpienie od przedmiotu umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto,

b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jego części w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.

#### § 5

1. W sprawach technicznych i merytorycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, upoważnionymi osobami z którymi należy się kontaktować po stronie Zamawiającego są:

Pan Jarosław Kielan.

2. Wykonawca wskazuje osoby, która będzie realizować przedmiot umowy, oraz którą upoważnia do kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego: Pan Jarosław Stapor.

#### § 6

Wszelkie zmiany, rozwiązanie, odstąpienie od niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej nie jest uprawniony do przeniesienia na osobę trzecią wierzytelności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

#### § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### § 9

Wszelkie spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

Wójt Gminy Konopiska

*mgr inż. Jerzy Żurek*

Gmina Konopiska

42-274 Konopiska

ul. Lipowa 5

tel. 0-34/328 20 57, fax 0-34/328 20 35

SKARBNIK

Gminy Konopiska

*mgr Jadwiga Janik*

**Wykonawca:**

PROJEKTOWANIE I NADZORY  
*inż. Jarosław Stapor*  
ul. Sosnowa 31  
42-290 BŁACHOWNIA  
NIP 949-005-95-52, IDS 150684551  
tel. 34 326 80 40

RADCA PRAWNY

*mgr Wiesława Rodak*  
nr wpisu OP-C-2/2014