

**ZARZĄDZENIE NR 36/2014
WÓJTA GMINY KONOPISKA**

z dnia 25 lipca 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki
na terenie Gminy Konopiska w 2014 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 295/XXXVIII/2013 Rady Gminy Konopiska z dnia 21 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia Rocznej programy współpracy gminy Konopiska z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i sztuki na terenie gminy Konopiska w 2014 r.


2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Konopiska,
- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Konopiska,
- na stronie internetowej Urzędu Gminy Konopiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z upoważnienia Wójta Gminy
Konopiska

Z upoważnienia Wójta
Z-ca Wójta Gminy Konopiska

mgr Magdalena Jarosz-Wiurzyńska

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU NA REALIZACJĘ
ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU KULTURY I
SZTUKI GMINY KONOPISKA w 2014 roku**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536) oraz uchwały nr 295/XXXVIII/2013 Rady Gminy Konopiska z dnia 21 listopada 2013r. w sprawie przyjęcia Rocznej programu współpracy gminy Konopiska z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok.

Wójt Gminy Konopiska
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie kultury i sztuki na terenie Gminy Konopiska w 2014 r.
Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art.3 ust.3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 1.

A. Rodzaje wspieranych zadań

I. Zadania z zakresu kultury i sztuki:

- wysokość dotacji – **60 %** całkowitego kosztu zadania,
- na realizację zadania w budżecie gminy na **2014 rok** przeznacza się środki publiczne w wysokości **50 000 zł**,
- na realizację zadania w budżecie gminy na **2013 rok** przeznaczono środki publiczne w wysokości **21 000 zł**,
- w **2013 roku** z ww. zakresu zlecono realizację 1 spośród 1 złożonych ofert na kwotę **21 000 zł**.

1. Zakres zadania obejmuje:

Prezentacja efektów działań prowadzonych w zakresie edukacji kulturalnej,

Wspieranie inicjatyw artystycznych i kulturalnych wynikających z zadań statutowych stowarzyszeń, związków i organizacji społeczno – kulturalnych oraz fundacji.

2. Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie następujących zadań:

- 1) Modernizacja świetlicy w miejscowości Korzonek i przystosowanie jej do organizacji zajęć kulturalnych:
 - a) wykonanie ocieplenia „stropu-dachu” 203 m² wraz z wykonaniem sufitu podwieszanego z płyt kartonowo-gipsowych na konstrukcji krzyżowej, ocieplonego wełną mineralną min. grubość wełny 10 cm, dwukrotnym pomalowaniu farbą emulsyjną sufitu,
 - b) zamontowanie energooszczędnego oświetlenia w podwieszonym suficie,
 - c) wygładzenie ścian, zlikwidowanie wszelkich pęknięć i nierówności, dwukrotnym pomalowaniu ścian farbą emulsyjną,
 - d) demontażu desek podłogowych wraz z legarami ok. 203m²,
 - e) wykonaniu wylewek wraz z izolacją termiczną i podwyższeniem pod scenę ok. 203m²,
 - f) położenie płytek ceramicznych na całej powierzchni podłogi 203m².
- 2) zorganizowanie uroczystego otwarcia wyremontowanej świetlicy:
 - a) przygotowanie programu artystycznego,
 - b) przygotowanie prezentacji potraw regionalnych,
 - c) integracja społeczności lokalnej poprzez zaproszenie przedstawicieli wszystkich organizacji i grup nieformalnych działających na terenie miejscowości Korzonek i Leśniaki.

§ 2. 1. Zasady przyznawania dotacji:

- a) Uprawnionymi do składania ofert są podmioty :
- działające statutowo w obszarze kultury,
- b) dotacji nie można wykorzystać na:
- prowadzenie działalności gospodarczej,
 - projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - prowadzenie działalności politycznej.

§ 3. 1. Warunki niezbędne do ubiegania się o dotację na realizację zadania:

- a) oferta musi spełniać kryteria określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536),
- b) oferta musi być sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 nr 6 poz. 25),
- c) zadanie, na które złożona zostaje oferta, w całości mieści się w zakresie działalności statutowej organizacji,
- d) oferta musi zawierać wszystkie niezbędne załączniki,
- kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

2. Oferty należy składać do dnia **27 sierpnia 2014 roku** do godziny **15⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Gminy Konopiska, Konopiska ul. Lipowa 5 z dopiskiem „**II Konkurs ofert na 2014 rok**” (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego, lecz wpłynięcie oferty w terminie do 27 sierpnia 2014 rok do biura podawczego Urzędu Gminy Konopiska).

§ 4. 1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 1 miesiąca od daty złożenia wniosków.

2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Konopiska.

3. Kryteria oceny ofert:

- merytoryczna ocena projektu i jego zgodność z celami zadania,
- ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
- ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
- ocena dotychczasowego wykonania i rozliczenia zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim przez gminę Konopiska,
- udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
- zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.

4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

5. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

6. Nie będą rozpatrywane oferty:

- niekompletne,
- złożone po terminie,
- wypełnione nieczytelnie,
- bez zapisów określonych ustawą i niniejszym ogłoszeniem,
- bez daty, pieczęci i podpisów osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy.

§ 5. 1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Konopiska a podmiotem składającym ofertę.

2. Termin realizacji zadań zgłoszonych do konkursu ofert rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i upływa z dniem określonym w umowie dotacji nie później niż do dnia 31 grudnia 2014 r.

3. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.

4. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zgodnie z umową zadania.

5. Kwota dotacji winna być wydatkowana z uwzględnieniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.).

Z upoważnienia

Wójta Gminy Konopiska

Z upoważnienia Wójta
Z-ca Wójta Gminy Konopiska

mgr Magdalena Jarosz-Wawrzyńczak