

Częstochowa, dnia 20.05.2010 r.

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 04257-K031-Ws01/2010

Urząd Gminy Konopiska
ul. Lipowa 5
42-274 Konopiska

Urząd Gminy w Konopiskach
Wpłynęło dnia 24.05.2010
2146

S.6.
20.05.2010

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 33 ust. 1 pkt 2, w związku z art. 11 pkt 8, ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589 z późn. zmianami) po przeprowadzeniu kontroli w dniach: 17 i 19.05.2010r

wnoszę o:

1. Udzielenie pracownikom - Magdalenie Wawrzyńczak-Jarosz, Barbarze Ankowska-Lis, Piotrowi Ganczarek, Zbigniewowi Kościelniak, Zdzisławowi Kowalik, Urszuli Kosowska, Małgorzacie Szczerbak, Jerzemu Socha i Jarosławowi Kielan - zaległych urlopów wypoczynkowych.

Podstawa prawna:

- art.168 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704).

2. Ustalenie nowo przyjętej pracownicy Agnieszce Florczyk prawa i wymiaru pierwszego urlopu wypoczynkowego.

Podstawa prawna:

- art.153 i art.155 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704).

3. Udzielenie nowo przyjętej pracownicy Agnieszce Florczyk pisemnej informacji o warunkach zatrudnienia.

Podstawa prawna:

- art.29 §3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704).

UZASADNIENIE

Ad.1-2. Urlop wypoczynkowy jest coroczną, nieprzerwaną i płatną przerwą w wykonywaniu pracy przysługującą pracownikowi w wymiarze uzależnionym od okresów zatrudnienia u danego i poprzednich pracodawców, do którego zalicza się okres nauki /art.154 §1 i art.155 §1i2 Kp/. Pracownik podejmujący pracę po raz pierwszy w życiu nabywa prawo do pierwszego urlopu

02

wypoczynkowego z upływem każdego miesiąca w danym roku kalendarzowym w wymiarze 1/12 urlopu rocznego za każdy miesiąc przepracowany, którego nie zaokrągla się w górę do pełnego dnia. Pracownik nabywa prawo do kolejnego urlopu wypoczynkowego z dniem 01 stycznia następnego roku w pełnym wymiarze rocznym albo później w chwili podjęcia pracy w wymiarze proporcjonalnym. Pracownikowi nowoprzyjętemu przysługuje urlop proporcjonalny od dnia podjęcia pracy do końca danego roku kalendarzowego lub za okres zatrudnienia krótszy niż do końca roku w wymiarze 1/12 urlopu rocznego pomnożony przez liczbę miesięcy zatrudnienia do końca roku. Pracownikowi zwalnianemu przysługuje urlop proporcjonalny za okres zatrudnienia od początku danego roku do dnia rozwiązania stosunku pracy w wymiarze 1/12 urlopu rocznego pomnożony przez liczbę miesięcy przepracowanych. Niepełny dzień urlopu proporcjonalnego zaokrągla się w górę do pełnego dnia. Pracownik nie może zrzec się prawa do urlopu wypoczynkowego zarówno w umowie o pracę, jak i później w czasie trwania stosunku pracy. Pracodawca jest obowiązany udzielić pracownikowi urlopu w roku kalendarzowym, w którym pracownik uzyskał do niego prawo /art.161- art.168 Kp/. Urlopu udziela się w dni, które są dla pracownika dniami pracy zgodnie z obowiązującym go rozkładem pracy. Pracownikowi, który nie wykorzystał urlopu wypoczynkowego za dany rok należy udzielić urlopu do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego. Ewidencja wykorzystanego urlopu wypoczynkowego powinna być prowadzona na bieżąco i w pełnym zakresie, tj. urlopu przysługującego i udzielonego.

Ad.3. Warunki umowy o pracę określone w umowie oznaczają, iż są one uzgodnione między stronami. Pozostałe informacje o warunkach zatrudnienia są przekazywane bezpośrednio pracownikowi przez pracodawcę. Zgodnie z art. 29 §3 Kodeksu pracy pracodawca informuje pracownika na piśmie o obowiązującej dobowej i tygodniowej normie czasu pracy, terminie wypłaty wynagrodzenia za pracę, urlopie wypoczynkowym, długości okresu wypowiedzenia umowy oraz sposobie potwierdzania przez pracownika przybycia i obecności w pracy oraz usprawiedliwiania nieobecności w pracy. Przekazanie tych informacji powinno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy o pracę.

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy adresat, do którego skierowano wystąpienie, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu zawiadomić inspektora pracy o terminie i sposobie wykonania realizacji wniosków pokontrolnych.

[K.S.]

Starszy Inspektor Pracy

.....mgr inż. Kazimierz Szczerby
(podpis i pieczęć inspektora pracy)