**UMOWA**

zawarta w dniu.................... w Konopiskach pomiędzy:

**Gminą Konopiska**

z siedzibą w 42-274 Konopiska, ul. Lipowa 5

NIP 573-27-92-374, REGON 151398014

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Konopiska – mgr inż. Jerzego Żurka

a **...............................................................................................................**

z siedzibą w …………………………………………………………..

NIP………………….REGON……………………………………….

...............................................................................................................

zwaną dalej „Wykonawcą” , reprezentowaną przez:

............................ - .............................................................................................,

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym rozstrzygniętym w dniu ……………………..

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego w Konopiskach przy ulicy Przemysłowej 16B”.**

Na przedmiotowe zamówienie udzielono finansowego wsparcia ze środków Funduszu Dopłat na podstawie umowy zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie a Gminą Konopiska

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy opracowany na podstawie dokumentacji technicznej części architektonicznej oraz instalacyjno-sanitarnej, elektrycznej, drogowej specyfikacji i przedmiaru robót, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy i obejmuje wykonanie robót o zakresie rzeczowym:

1. roboty ziemne,
2. wykonanie stóp fundamentowych oraz fundamentów żelbetonowych,
3. wykonanie ścian fundamentowych,
4. wykonanie ścian zewnętrznych i wewnętrznych przyziemia oraz pierwszego piętra,
5. wykonanie stropów żelbetowych,
6. montaż stolarki okiennej i drzwiowej,
7. wykonanie ścianek działowych,
8. wykonanie pokrycia dachu wraz z obróbkami blacharskimi,
9. wykonanie posadzek wraz z podłożami,
10. wykonanie tynków ścian i sufitów,
11. wykonanie posadzek,
12. wykonanie okładzin z płytek glazurowanych,
13. wykonanie nowych nadproży i osadzenie ościeżnic drzwiowych,
14. montaż parapetów wewnętrznych i zewnętrznych,
15. montaż izolacji poziomych oraz podłóg,
16. malowanie ścian i sufitów,
17. montaż instalacji sanitarnej – wodno-kanalizacyjnej ( wg. projektów branżowych),
18. montaż instalacji elektrycznej wraz z montażem grzejników elektrycznych ( wg. projektów branżowych),
19. wykonanie docieplenia budynku wraz z ułożeniem faktury,
20. montaż schodów metalowych wg. rysunku,
21. wykonanie dróg dojazdowych oraz parkingów,
22. nasadzenie zieleni,
23. montaż lamp oświetleniowych,
24. montaż ławek parkowych oraz obiektów małej architektury,
25. montaż instalacji fotowoltaicznej.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

Strony ustalają następujące terminy realizacji inwestycji:

- rozpoczęcie robót: 1 czerwiec 2020r.

- zakończenie robót potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót: do **31.03.2022 r.**

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zatwierdzoną do realizacji dokumentacją techniczną, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy w 1 egzemplarzu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji z tytułu jej wad, błędów rachunkowych lub wprowadzenia innych rozwiązań, Zamawiający dokona zmian we własnym zakresie w terminie uzgodnionym przez strony.

**§ 4**

**Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będą:

1) inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ……………………………….…………………………………………………………………..

Uprawnienia budowlane : ………………………………………………………………………

2) inspektor nadzoru w branży sanitarnej ……………………………….…………………………………………………………………..

Uprawnienia budowlane : ………………………………………………………………………

3) inspektor nadzoru w branży elektrycznej …………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………...

Uprawnienia budowlane : ………………………………………………………………………

2. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika budowy i kierownika robót pełnić będą:

1) kierownik budowy w specjalności konstrukcyjno- budowlanej

……………………………………………………………………………..…………………….

Uprawnienia budowlane nr ……………………………………………………………………..

2) kierownik robót w branży sanitarnej……………………………… ………….…… ………. …………………………………………….……………………………………………….. …..

Uprawnienia budowlane nr…………………………………………..………………………….

3) inspektor nadzoru w branży elektrycznej …………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………...

Uprawnienia budowlane nr…………………………………………..………………………….

3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osoby określonej w ust. 2, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że osoby mające pełnić funkcję Kierownika budowy lub robót spełniają wymagania określone w SIWZ. Zmiana Kierownika budowy i robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga to zmiany umowy.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania dokumentacji technicznej, dziennika budowy, terenu budowy oraz wskazania miejsca poboru wody i energii elektrycznej w terminie do: po podpisaniu umowy.

2. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

1. projektem budowlanym,
2. pozwoleniem na prowadzenie robót,
3. obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
4. złożoną ofertą , w tym z kosztorysem ofertowym,
5. specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
6. zasadami sztuki budowlanej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania :

1. pisemnie Zamawiającego, za pośrednictwem inspektora nadzoru o konieczności wykonania prac dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową wartość,
2. o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji przedmiotu umowy, jakość robót, opóźnienia planowanej daty zakończenia robót .

3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu umowy do wykonania inwentaryzacji powykonawczej.

4.Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, uwzględniającego wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia. Harmonogram musi zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania zamówienia częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych elementów, z zastrzeżeniem, że płatność za wykonane roboty budowlane będzie po każdym zakończonym kwartale, z tym że na koniec roku 2020 zakres wykonanych robót ma wynosić co najmniej 30% całkowitych kosztów inwestycji. Wykonawcę obowiązuje konieczność zgłaszania Zamawiającemu każdorazowo zmiany harmonogramu w w/w terminie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

Zmiany, o których mowa muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.

Zamiany, o których mowa nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

6. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy zwanym "**robotami zaniechanymi**", przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy.

Zmiany, o których mowa muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.

W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej "robót zaniechanych", wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie kosztorysów powykonawczych.

Obliczenie należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy będzie następujące:

Obliczenie wartości wykonanej części umowy nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych, przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

-ceny jednostkowe robót zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych Wykonawcy, a ilości wykonanych robót z książki obmiarów,

-w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o w/w zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania.

Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji– KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją techniczną Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

8. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do :

1. urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
2. wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
3. dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
4. wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

9. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

10. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez Podwykonawców.

12. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.

13. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą- Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

14. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

15. Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy.

16. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres realizacji umowy.

**§ 7**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy.

2. Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonywaniem całego zamówienia, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

3. Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia- czynności pracownika budowlanego wykonującego roboty związane z wykonywaniem zamówienia.

4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę ze wskazaniem wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji każdego pracownika- **według wzoru stanowiącego** **załącznik nr 7 do SIWZ.** Podwykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę (Załącznik nr 7 do SIWZ) wraz z kopią umowy o podwykonawstwo jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywanych czynności przez te osoby.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcękopię umowy/umów o pracę osób Wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2015 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególnościbez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcękopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

**§ 8**

**Materiały**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane, oraz spełniać wymogi projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania.

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

Będą to, przykładowo, okoliczności:

1. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
2. powodujące poprawienie parametrów technicznych,
3. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.

7. Zamiany, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

2. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem podwykonawców:

a) w zakresie …………………………

b) w zakresie ………………………..

2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3.Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.

4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w określonym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3, w przypadku jeżeli umowa nie jest tożsama z projektem umowy, który Zamawiający zaakceptował.

8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w określonym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20.000,00zł.

**§ 11**

**Wynagrodzenie**

1.Wynagrodzenie kosztorysowe Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się w wysokości:

**kwota netto: ................... zł**

słownie: ................................................................ złotych ......... /100

**podatek VAT 23%: ……………zł**

słownie : ……………………………………………..złotych ………/100

**podatek VAT 8%: ……………zł**

słownie : ……………………………………………..złotych ………/100

**kwota brutto: ……………zł**

słownie :…………………………………………..…..złotych………./100

Ww. wynagrodzenie obejmuje zakres robót ujęty w kosztorysie ofertowym sporządzonym w oparciu o dokumentację techniczną, przedmiar robót i specyfikację techniczną.

2. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową.

3. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru danego etapu robót określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.

Do każdej faktury częściowej, jak i końcowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr …. z dnia ….:.”. Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom musi być równa wartości danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy już zakończyli realizację zawartych umów o podwykonawstwo i przedstawili Zamawiającemu oświadczenie, z datą pewną, potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawców, z którymi zawarli umowy), bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy też nie, oraz inspektora nadzoru. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr …. z dnia …

**Warunkiem zapłaty faktury, jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do poprzedniej faktury otrzymali należne im wynagrodzenie.** Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, żeotrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.

4. W razie braku dostarczenia przez Wykonawcę dowodu płatności dla Podwykonawcy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o czym poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę.

5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag ze strony Wykonawcy, 7 dni od dnia doręczenia informacji.

7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

**§ 12**

1. Wykonawca po zakończeniu i odbiorze całości robót, wystawi fakturę końcową.

2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej i końcowego rozliczenia, są: kosztorys powykonawczy określający zakres i wartość wykonanych robót podpisany przez inspektora nadzoru i Wykonawcę; protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez inspektora nadzoru, Wykonawcę, Zamawiającego.

3. **Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. § 16 ust. 4 stosujemy w takim wypadku odpowiednio.**

**§ 13**

**Termin płatności faktury**

1. Ustala się termin płatności faktury końcowej na 30 dni licząc od daty jej doręczenia.

2. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.**

3.Do faktury Wykonawca dołączy dokumenty stanowiące podstawę ich wystawienia, o których mowa w § 12 ust. 2.

4.Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w Banku

...........................................................................................................................................................………………………………………………………………………………………………

5.Wykonawca oświadcza, że rachunek płatności wskazany na fakturze należy do Wykonawcy umowy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

6.W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy   
z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) oraz zawierać następujące dane: Nabywca: Gmina Konopiska, ul. Lipowa 5, 42-274 Konopiska, NIP **573–27–92–374**

**§ 14**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w (formę określa SIWZ) ………………………………….w wysokości 6% ceny całkowitej wynagrodzenia brutto ustalonego w § 11 ust.1, co stanowi kwotę …………………………….zł (słownie: ………………………………………………… ……/100).

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu  rękojmi.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione:

1)   co do kwoty ……………………….. zł (30% zabezpieczenia) w terminie nie później niż 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,

2)   co do kwoty ………………………… zł (70% zabezpieczenia) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

4. Jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie na wezwanie Zamawiającego.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek.

6. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednich sum tak aby uzyskać sumę tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na czas określony w umowie.

7.W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wskazanego w § 2 umowy,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego netto,
5. z tytułu braku zapłaty lub nie terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wartości (brutto) przedmiotu umowy o którym mowa w §11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
6. z tytułu nie przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo oraz jej zmiany w wysokości 0,5% wartość (brutto) przedmiotu umowy o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
7. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
8. za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
9. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 50% wartości przedmiotu zamówienia brutto.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 7 ust. 3, Zamawiający może zastosować wobec Wykonawcy karę umowną w wysokości 5.000,00 zł, za każdy taki przypadek.

5. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 7 ust. 3 i zastosowanie będzie mieć ust. 4 niniejszego paragrafu.

6. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

7. W przypadku przyznania Zamawiającemu środków finansowych z Województwa Śląskiego, Wykonawca będzie odpowiedzialny za ich utratę przez Zamawiającego, w sytuacji gdy nie wykona lub nieterminowo wykona przedmiot zamówienia.

**§ 16**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Po zakończeniu robót potwierdzonym wpisem w dzienniku budowy przez kierownika robót i potwierdzeniu gotowości do odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1. protokół odbiorów technicznych, atesty, gwarancje,
2. dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta,
3. geodezyjne wytyczenie i zinwentaryzowanie obiektów,
4. dziennik budowy,
5. oświadczenie kierownika budowy zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
6. protokół badań i sprawdzeń,
7. rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości potwierdzone przez inspektora nadzoru,
8. kosztorysy powykonawcze.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

4. Zamawiający dokona w terminie 3 dni odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wpisem do Dziennika Budowy.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W przypadku, gdy Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a koszty z tym związane pokryje z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a gdy kwota ta okaże się niewystarczająca, Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy zwrotu kosztów na zasadach ogólnych,
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
3. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
4. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
5. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokólarnie.

6.Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

8. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie rękojmi.

9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w §14 niniejszej umowy.

10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

11. Zamawiający może usunąć, bez zgody sądu powszechnego, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.

**§ 17**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……… miesięcznej gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.

2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

3. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad, przy czym Wykonawca przystąpi do usunięcia wad niezwłocznie po wezwaniu go przez Zamawiającego na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.

4. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem, przy czym przystąpi do ich usuwania w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszeniem przez Zamawiającego, jeżeli wady bądź usterki powstały z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokości powiązanych z tym kosztów.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Na urządzenia zakupione przez Wykonawcę, Wykonawca udziela gwarancji zgodnej z gwarancją jaką dają ich producenci, lecz nie krótszą niż 12 miesięcy.

**§ 18**

**Klauzula informacyjna art. 13 RODO**

Wykonawca oświadcza, że:

1. przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
2. wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
3. poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
4. poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz iż załącznikiem do protokołu są m. in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez Wykonawców.

**§ 19**

**Zmiany postanowień umownych**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w SIWZ.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. zmiany kluczowego personelu (kierownika budowy, kierowników poszczególnych robót) Wykonawcy spowodowana:
2. śmiercią, chorobą, zwolnieniem lub innym zdarzeniem losowym,
3. jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

W przypadku zmiany osoby, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w powyżej, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

1. zmiana terminu realizacji zamówienia (rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia) spowodowana:
2. przestojami i opóźnieniami zawinionymi przez Zamawiającego,
3. działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
4. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót z zachowaniem względów technologicznych lub bhp (zgodnie z wymaganiami producentów materiałów), zaistnienie w/w warunków musi być każdorazowo udokumentowane protokołem konieczności i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru,
5. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
6. podpisania umowy na zamówienia dodatkowe, o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na termin wykonania niniejszej Umowy,
7. wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej - termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usuniecie wad w projekcie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Opóźnienia, te musza być odnotowane w dzienniku budowy, udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
8. zmiana wartości przedmiotu zamówienia spowodowana:
9. zmianą urzędową stawki podatku VAT wynikającą ze zmiany ustawy lub otrzymania interpretacji indywidualnej organu podatkowego, strony umowy zobowiązują się do podpisania aneksu do umowy regulującego wysokość podatku VAT i ceny brutto umowy,
10. dodaniem lub zmniejszeniem rodzaju i ilości zakresu zamówienia,
11. rezygnacją z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej (robót zaniechanych).
12. zmianą rodzaju i ilości zakresu zamówienia,
13. realizacją dodatkowych robót budowlanych,
14. robotami zamiennymi,
15. zmianą adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
16. zmianą osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
17. poprawą oczywistej omyłki.

**Podstawą ustalenia nowej ceny będą niezmienione stawki i narzuty z kosztorysu ofertowego.**

3. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

1. zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
2. strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
3. wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 20**

**Umowne odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. w terminie 14 od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów i urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, oraz przejmie od Wykonawcy teren budowy.

**§ 21**

**Rozstrzyganie sporów**

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzyganiu przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.

**§ 22**

**Postanowienia końcowe**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 - dokumentacja techniczna
2. Załącznik nr 2 - kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 3 - oferta Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 - harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy

2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych, przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

4. Niniejsza umowa zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

**§ 23**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA : ZAMAWIAJĄCY :**