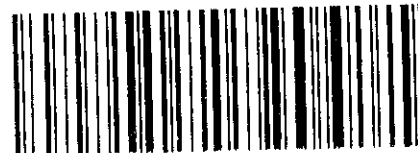


PROTOKÓŁ KONTROLI



GCKNDZISw

Nr 761/1205/105/HK/1.2015

Konopiska 22.05.2015

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Mgr. Ogoniayk - mł. inspekt. upoważnieni

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

nr 015 0131-42/14 Agnieszka Szlabińska - mł. inspekt. upoważnieni
mł. 015 0131-53/14

pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Częstochowie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity z 2011 r. Dz. U. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Trasa Turystyczna
Konopiska - Częstochowa

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Konopiska
ul. Lipowa 5
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)
42-216 Konopiska

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 513-21-31-374 REGON 151398014 PESEL —

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Jerzy Lurek - Wójt Gminy Konopiska

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Limbo Zygier - kierownik Referatu Gospodarki i Rozwoju

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI**II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 22.05.2016. godz. 12⁴²**II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:** arena stanu handlowego i wsi

funkcyjna

III. WYNIKI KONTROLI:**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obieckie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się

aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych

kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Troszka kunsztowna kompozycja - Głogów to

Troszka kunsztowna kompozycja - Głogów to

Wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

wzrost wsi przy kunsztownych obiektach

[Handwritten signature]

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

[Handwritten mark]

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

[Handwritten mark]

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

[Handwritten mark]

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

2

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

2

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

2

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... nie nałożono nałożono**
mandat karny na

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 22.05.2015 r. godz. 14¹²

Łączny czas kontroli: 1 godz. 32 min.

Kierownik Referatu
Gospodarki i Rozwoju

Urząd Gminy Konopiska

ul. Lipowa 5, 42-274 Konopiska
tel. 343282057, fax 343441935

mgr inż. Jolanta Zygier

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

-5-

MŁODSZY ASYSTENT
Sekcji Higieny Komunalnej
i Środowiska

mgr inż. Wioletta Ogończyk

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób) kontrolującej(ych))

STARSZY INSTRUKTOR HIGIENY
Sekcji Higieny Komunalnej i Środowiska
Agnieszka Sztabińska

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 22.05.2015

Kierownik Referatu
Gospodarki i Rozwoju

mgr inż. Jolanta Zygier

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
**- właściwie zakreślić