

**UCHWAŁA NR 330/XLIII/2014
RADY GMINY KONOPISKA**

z dnia 27 marca 2014 r.

w sprawie uchwalenia planów pracy Komisji Rady Gminy i planu kontroli Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwala:

- § 1. Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2014 r. stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Plan kontroli Komisji Rewizyjnej na 2014 r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 3. Plan pracy Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska na 2014 r. stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 4. Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych na 2014 r. stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
- § 5. Plan pracy Komisji Samorządu Terytorialnego i Przestrzegania Prawa na 2014 r. stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.
- § 6. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji.
- § 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Konopiska

mgr inż. Marcin Poleszczuk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
330/XLIII/2014
Rady Gminy Konopiska
z dnia 27 marca 2014 r.

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na 2014 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za prowadzenie
1.	Styczeń	1. Przyjęcie planu pracy i planu kontroli Komisji na 2014 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne	Komisja Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
2.	Luty	1. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2013 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 3. Sprawy różne	Pełnomocnik Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
3.	Marzec	1. Analiza funkcjonowania placówek oświatowych pod względem organizacyjnym i finansowym. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Z-ca Wójta Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
4.	Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu gminy za 2013 r. 2. Opracowanie wniosku do RIO w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2013 i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2013 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Komisja Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
5.	Maj	1. Opiniowanie projektów organizacyjnych szkół i przedszkoli na rok szkolny 2014/2015. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych	Z-ca Wójta Dyrektorzy szkół Odpowiedzialni za przygotowanie

		3. Sprawy różne.	uchwał
6.	Czerwiec	1. Analiza dochodów własnych z tytułu najmu lokali użytkowych za I kwartał 2014 r. 2. Analiza dochodów własnych z tytułu dzierżawy mienia komunalnego za I kwartał 2014 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy p. A. Ankowska Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
7.	Sierpień	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 2. Sprawy różne.	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
8.	Wrzesień	1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2014 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Pełnomocnik Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
9.	Październik	1. Inwestycje gminne – informacja o realizacji. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Kier. Referatu Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
10.	Listopad	1. Analiza dochodów własnych z tytułu podatków i opłat lokalnych za 9 m-cy 2014 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał
11.	Grudzień	1. Analiza projektu budżetu gminy na 2015 r. 2. Analiza planu inwestycji na 2015 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nie ujętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Plan kontroli Komisji Rewizyjnej w 2014 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Luty	Kontrola skarg wpływających do Wójta Gminy za 2013 r.	Sekretarz Gminy	
2.	Marzec	Kontrola GOPS w zakresie przyznawania zasiłków w 2013r.	Kierownik GOPS	
3.	Kwiecień	1. Kontrola utrzymania obiektów szkolnych, wydatki w zakresie zużycia energii i opału po sezonie grzewczym 2013/2014 2. Kontrola wpływów z opłaty adiacenckiej.	Z-ca Wójta Kier. Referatu	
4.	Maj	Kontrola przetargów na sprzedaż i dzierżawę gruntów mienia komunalnego w 2013 r.	p. Ankowska	
5.	Czerwiec	Kontrola przetargów inwestycyjnych gminy za I półrocze 2014 r.	Kier. Referatu	
6.	Sierpień	1. Kontrola wykorzystania budżetu przez OSP za I półrocze 2014r. 2. Kontrola wykorzystania dotacji przez Kluby sportowe i stowarzyszenia za I półrocze 2014 r.	Skarbnik Gminy Komendant Gminny Prezesi Klubów	
7.	Wrzesień	Kontrola realizacji remontów w gminie za I półrocze 2014r.	Kier. Referatu	
8.	Październik	Kontrola realizacji remontów w oświacie za 9 m-cy 2014 r.	Z-ca Wójta	
9.	Listopad	Kontrola oszczędności w oświacie po zmianach w organizacji szkół.	Z-ca Wójta	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nie ujętych w planie kontroli Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
330/XLIII/2014
Rady Gminy Konopiska
z dnia 27 marca 2014 r.

Plan pracy Komisji Finansów, Gospodarki, Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska na 2014 rok.

Lp	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów	Uwagi
1.	Styczeń	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za 2013 r. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2014 r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 4. Sprawy różne.	Przewodniczący Komisji Sekretarz Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
2.	Luty	1. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2013 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 3. Sprawy różne	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał Pełnomocnik	
3.	Marzec	1. Ocena wykorzystania środków budżetowych przez kluby i organizacje sportowe za 2013 r. 2. Ocena zimowego utrzymania dróg 3. Materiały sesyjne 5. Sprawy różne	Przedstawiciele Klubów Sportowych Sekretarz Gminy Kierownicy Referatów Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
4.	Kwiecień	1. Ocena wykonania budżetu gminy za 2013 r. 2. Analiza wydatków finansowych na bieżące utrzymanie jednostek OSP za rok 2013. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne	Skarbnik Gminy Komendant Gminny OSP Sekretarz Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
5.	Maj	1. Analiza projektów organizacyjnych placówek oświatowych 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych.	Z-ca Wójta Dyrektorzy placówek oświatowych	Wspólna komisja

		3. Sprawy różne	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
6.	Czerwiec	1. Analiza sprawozdania finansowego za 2013 r. 2. Przygotowanie do sezonu letniego, zagospodarowanie obiektów sportowych. 3. Analiza wydatków na remonty bieżące budynków komunalnych za 2013 r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Dyrektor GCKiR Z-ca Wójta p. A. Ankowska Sekretarz Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
7.	Sierpień	1. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 2. Sprawy różne.	Sekretarz Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
8.	Wrzesień	1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2014 r. 2. Ocena realizacji inwestycji gminnych za I półrocze 2014 r. 3. Ocena przygotowania szkół do roku szkolnego 2014/2015 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 5. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Z-ca Wójta Sekretarz Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
9.	Październik	1. Analiza gospodarowania mieniem komunalnym w 2014 r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych 3. Sprawy różne	p. A. Ankowska Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	
10.	Listopad	1. Projekt stawek podatkowych na 2015 r. 2. Projekt budżetu gminy na 2015 r. 3. Przygotowanie do zimowego utrzymania dróg.. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał Kier. Referatu	
11.	Grudzień	1. Prace nad budżetem gminy na 2015 r. 2. Zatwierdzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 r. 3. Materiały sesyjne. 4. Sprawy różne	Skarbnik Gminy Pełnomocnik Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nie ujętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowe posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr
330/XLIII/2014
Rady Gminy Konopiska
z dnia 27 marca 2014 r.

Plan Pracy Komisji Oświaty na 2014 r.

Lp.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów	Uwagi
1	Styczeń	Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2013 r. Zatwierdzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2014 r. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. Sprawy różne.	Pełnomocnik Projektodawcy uchwał	
2	Luty	Finansowa analiza działalności placówek oświatowych gminy za 2013 r. -Monitoring średnich wynagrodzeń nauczycieli. Analiza finansowa i stan czytelnictwa Gminnej Biblioteki w Konopiskach wraz z jej filiami. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Z-ca Wójta Gminy Dyrektor Gminnej Biblioteki Projektodawcy uchwał	Uczestnictwo Wójta Gminy, Skarbnik Gminy

3	Marzec	<p>Zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży – ferie zimowe 2014 r. Czy istnieje w szkołach zagrożenie zjawiskami patologii społecznej? / nikotynizm, alkoholizm, narkomania, dopalacze, przemoc, niedostosowanie społeczne, zjawiska noszące znamiona przestępczości wśród nieletnich. Metody i sposoby ich rozwiązywania oraz efekty podejmowanych działań./ Analiza działalności świetlic szkolnych i wiejskich pod względem merytorycznym za 2013r. Analiza działalności klubów sportowych: „LOT”, LKS „ALKAS”, LUKS-y z uwzględnieniem osiągnięć sportowych. Funkcjonowanie SP ZOZ GOZ Konopiska za 2013 rok. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne.</p>	<p>Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG. Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG, GKPIRPAIPN. Przedstawiciele klubów Dyrektor SP ZOZ GOZ Projektodawcy uchwał</p>	<p>Udział: Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy</p>
4	Kwiecień	<p>Ocena wykonania budżetu Gminy za 2013 r. Jakie działania, a w szczególności imprezy kulturalno-rozrywkowe, sportowe o charakterze masowym itp. z wykorzystaniem obiektów sportowych przyczynia się do dalszej promocji Gminy Konopiska w 2014 roku. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne</p>	<p>Skarbnik Gminy Dyrektor GCKiR</p> <p>Projektodawcy uchwał</p>	<p>Udział: Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy</p>
5	Maj	<p>Opiniowanie projektów organizacyjnych placówek oświatowych /szkół i przedszkoli na rok szkolny 2014/2015/ Plan przygotowania do zajęć wakacyjnych dzieci i młodzieży z terenu gminy przy GCKiR. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne</p>	<p>Dyrektorzy Szkół i Przedszkoli Dyrektor GCKiR</p> <p>Projektodawcy uchwał</p>	<p>Udział: Wójt Gminy, Z-ca Wójta Gminy, Skarbnik Gminy, Sekretarz Gminy Propozycja wspólnego posiedzenia wszystkich komisji</p>
6	Czerwiec	<p>Funkcjonowanie SP ZOZ GOZ Przygotowanie szkół do letniego wypoczynku dzieci i młodzieży – wakacje 2014 r. W jakich dyscyplinach sportowych szkolne są dzieci i młodzież –</p>	<p>Dyrektor SP ZOZ GOZ Dyrektor GCKiR</p>	

		analiza projektów szkolenia. W jakich zespołach artystycznych uczestniczą dzieci i młodzież z uwzględnieniem ich osiągnięć Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	
7	Sierpień	Zapoznanie się z wynikami egzaminacyjnymi klas III gimnazjalnych i sprawdzianów klas VI szkół podstawowych jako podstawy do oceny poziomu nauczania w poszczególnych placówkach szkolnych. Jakie są efekty realizacji po ponownym przetargu tzn. „Ustawy śmieciowej” w Gminie Konopiska Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG. Pełnomocnik Projektodawcy uchwał	Temat może być zrealizowany przez wydelegowane osoby
8	Wrzesień	Ocena przygotowania szkół i przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego ze szczególnym uwzględnieniem remontów, zaopatrzenia placówek oświatowych w opał na sezon grzewczy 2014/2015 Podsumowanie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży szkół gminnych w okresie wakacji 2013 r. Zapoznanie się z informacją z wykonania budżetu za I półrocze 2014 roku. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Dyrektorzy Szkół i Przedszkoli Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG. Projektodawcy uchwał	
9	Październik	Analiza funkcjonowania szkół w roku szkolnym 2013/2014. Analiza wykorzystania obiektów sportowych: boisk, sal gimnastycznych, stadionu, hali sportowej, „Orlików” Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG. Dyrektor GCKiR Projektodawcy uchwał	
10	Listopad	Analiza projektu budżetu na 2015 rok. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne.	Pełnomocnik Dyrektorzy Szkół i Przedszkoli	Udział: Wójt Gminy Z-ca Wójta Sekretarz Gminy

			Skarbnik Gminy Projektodawcy uchwał	Propozycja wspólnego posiedzenia wszystkich komisji
11	Grudzień	Drugie czytanie projektu budżetu Gminy na 2015 r. Sprawozdanie z pracy Komisji Oświaty za 2014 r. Monitoring średnich wynagrodzeń nauczycieli. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych Sprawy różne	Skarbnik Gminy Z-ca Wójta Gminy, bądź wyznaczony pracownik UG. Sekretarz Gminy Projektodawcy uchwał	Udział: Wójt Gminy Z-ca Wójta Sekretarz Gminy

Uwaga. Z uwagi na ważność zagadnień nie ujętych w planie pracy Komisji a wynikających z nadzwyczajnej konieczności ich omówienia i realizacji mogą odbyć się dodatkowo posiedzenia Komisji, co zapewni sprawne działanie Rady Gminy.

Plan Pracy Komisji Samorządu Terytorialnego Przestrzegania Prawa na 2014 r.

L. p.	Termin	Tematyka	Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał	Uwagi
1	Styczeń	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji w 2013r. 2. Ustalenie planu pracy Komisji na 2014r. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Przewodniczący Komisji Przewodniczący Komisji Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
2	Luty	1. Analiza realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, i Przeciwdziałania Narkomanii za 2013r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Pełnomocnik Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
3	Marzec	1. Analiza stanu zagrożenia przestępczością kryminalną i wykroczeniami w Gminie Konopiska w 2013r. - środki podejmowane przez policję, prowadzące do eliminowania zagrożeń przestępczością – sprawozdanie. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Komendant Policji w Blachowni Dzielnicowy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
4	Kwiecień	1. Analiza stanu zagrożenia pożarowego w Gminie Konopiska za 2013r. 2. Ocena działalności poszczególnych jednostek OSP na terenie Gminy Konopiska za 2013r. - sprawozdanie. 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2013r. 4. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 5. Sprawy różne.	Komendant Gminny OSP Prezesa jednostek OSP Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
5	Maj	1. Analiza projektów organizacyjnych szkół na rok szkolny 2014-2015. 2. zaopiniowanie materiałów sesyjnych.	Zastępca Wójta Dyrektorzy Szkół Odpowiedzialni za przygotowanie	

		3. Sprawy różne.	uchwał	
6	Czerwiec	1. Przygotowanie gminy do sezonu wakacyjnego, pod względem bezpieczeństwa i organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Komendant Policji Dyrektor GCKiR Zastępca Wójta Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
7	Sierpień	1. Działalność Komisji do spraw Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za Pierwsze półrocze 2014r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Pełnomocnik Komisji Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
8	Wrzesień	1. Sprawozdanie z wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2014r. 2. Analiza stanu dróg gminnych i transportu rolnego, oraz przygotowanie ich do zimowego utrzymania. 3. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 4. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
9	Październik	1. Analiza wniosków złożonych do uwzględnienia w budżecie gminy na 2015 rok i możliwości ich realizacji. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Wójt Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
10	Listopad	1. Wykorzystanie budżetu za dziesięć miesięcy 2014r. Przez jednostki OSP. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Komendant Gminny OSP Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	
11	Grudzień	1. Analiza projektu budżetu na 2015r. 2. Zaopiniowanie materiałów sesyjnych. 3. Sprawy różne.	Skarbnik Gminy Odpowiedzialni za przygotowanie uchwał.	

Zastrzegam przeprowadzenie dodatkowych posiedzeń Komisji z uwagi na ważność zagadnień nie uwzględnionych w planie pracy.